

# **ESTATUTOS DE**

## **La Antigua, Venerable Hermandad y Cofradía de Nazarenos de Nuestro Padre Jesús de la Soledad, Negaciones y Lágrimas de San Pedro, María Santísima del Dulce Nombre y San Francisco de Asís,**

*Establecida Canónicamente en la Parroquia de la Divina Pastora y  
Santa Teresa de Jesús de la ciudad de Málaga*

### **TÍTULO I**

#### **DENOMINACIÓN, NATURALEZA Y NORMAS BÁSICAS**

##### **Capítulo I. Denominación y naturaleza jurídica.**

**Artículo 1. §1.** La asociación pública de fieles denominada *Antigua, Venerable Hermandad y Cofradía de Nazarenos de Nuestro Padre Jesús de la Soledad, Negaciones y Lágrimas de San Pedro, María Santísima del Dulce Nombre y San Francisco de Asís*, fue erigida canónicamente en la Parroquia de la Divina Pastora y Santa Teresa de Jesús de la ciudad de Málaga en mayo de 1993, fecha en que se aprobaron sus primeras Reglas, residiendo inicialmente en el mismo templo como Grupo Parroquial desde el otoño de 1987.

**§2.** La Corporación tiene reconocida civilmente su personalidad jurídica y se encuentra inscrita desde el 23 de mayo de 2002, en el Registro de Entidades Religiosas del Ministerio de Justicia, Sección Especial, Sección de Entidades asociativas Católicas, con el núm. 016621, y Código de Identificación Fiscal (CIF) número R2900309B.

**§3.** La Corporación tiene su sede canónica en la Parroquia de la Divina Pastora y Santa Teresa de Jesús, Barrio de Capuchinos de la ciudad de Málaga, y su domicilio social a fecha de redacción de los presentes Estatutos radica en C/ Juan del Encina nº 39, bajo, 29013, Málaga.

## **Capítulo II. Normas aplicables.**

**Artículo 2. §1.** La Corporación se rige por estos Estatutos; por el Derecho Canónico y todas las normas, criterios e instrucciones diocesanas; y, en cuanto corresponda, por el Derecho aplicable en el Estado Español (y específicamente la normativa sobre protección de datos) y en la Comunidad Autónoma Andaluza.

**§2.** La Corporación tiene potestad, ajustándose a Derecho y a estos Estatutos, para establecer reglamentos de desarrollo.

**§3.** Todo ello sin perjuicio de las facultades que le otorga el Código de Derecho Canónico al Obispo de la Diócesis para la correcta interpretación de los Estatutos y Reglamentos, y para dictar las disposiciones que considere necesarias al buen fin de la Iglesia aunque estas contradigan las normas propias de la Corporación.

## **Capítulo III. Sagrados Titulares.**

**Artículo 3.** Los Sagrados Titulares de la Corporación son:

**§1. Nuestro Padre Jesús de la Soledad**, obra del escultor cordobés D. Antonio Bernal Redondo, realizada entre los años 1999/2000 siendo bendecida el día 3 de abril de 2000 en la Parroquia de la Divina Pastora de Málaga, por el Director Espiritual de la Hermandad D. Alfonso Rosales Trujillo.

*Hace referencia en su iconografía, a la representación de la escena evangélica en la que Nuestro Señor Jesucristo, solo, tras su prendimiento, abandonado por los suyos, se encuentra en el patio de la casa del Sumo Sacerdote Caifás y el discípulo Pedro le niega tres veces ante los sirvientes. Corresponde el pasaje a la cita del Evangelista San Lucas 22, 54-62: "Apoderándose de Él, le llevaron e introdujeron en casa del Sumo Sacerdote; Pedro le seguía de lejos. Habiendo encendido fuego en medio del atrio y sentándose, Pedro se sentó también entre ellos. Viéndole una sierva sentado a la lumbre y fijándose en él, dijo: Este estaba también con Él. Él lo*

*negó, diciendo: No le conozco, mujer. Después de poco, le vio otro, y dijo: Tú eres también de ellos. Pedro dijo: Hombre, no soy. Transcurrida cosa de una hora, otro insistió, diciendo: En verdad que este estaba con Él, porque es galileo. Dijo Pedro: Hombre, no sé lo que dices. Al instante, hablando aún él, cantó el gallo. Vuelto el Señor, miró a Pedro, y Pedro se acordó de la palabra del Señor, cuando le dijo: Antes de que el gallo cante hoy me negarás tres veces; y saliendo fuera lloró amargamente”*

**§1.1 María Santísima del Dulce Nombre**, obra del escultor cordobés D. Antonio Bernal Redondo, realizada en el año 2005, siendo bendecida el día 18 de septiembre de 2005 en la Parroquia de la Divina Pastora de Málaga, por el Director Espiritual de la Hermandad D. Alfonso Rosales Trujillo.

La advocación del Dulce Nombre de María hunde sus raíces en la segunda mitad del siglo XVII cuando residía en la iglesia del Convento de Trinitarios Calzados, la Real Hermandad y Congregación del Dulcísimo Nombre de María. Un religioso trinitario, San Simón de Rojas, había fomentado asociaciones marianas con este título que lograron extenderse por la mayoría de conventos trinitarios de España.

**§2.** Cualquier intervención que requiera alguna de las imágenes en orden a su restauración habrá de contar con autorización expresa de la Autoridad Eclesiástica competente, previa solicitud acordada en Cabildo General.

## **Capítulo IV. Insignias y distinciones.**

### **INSIGNIAS**

**Artículo 4. ESCUDO.** El escudo de la Corporación es de tipo orlado con decoración de hojarasca, es de los llamados cortado, separándose los dos campos mediante un adorno vegetal. En el primer campo (superior), filacteria con cinta que lleva el lema: *Clara, Anima Profunda et Contemplativa* (Clara, de Alma profunda y Contemplativa), concedida a la Hermandad por las

Hermanas Clarisas. En el segundo campo (inferior), tres óvalos orlados por decoración vegetal: Dos acolados en jefe, y otro en punta de ambos. En el flanco diestro, en campo de gules, dos ramas de olivo enlazadas, surmontando el monograma *JHS* (Jesús Hominun Salvator. Jesús Salvador de los Hombres). En el flanco siniestro, cruz patada y hendida (usada por la Comunidad Trinitaria, en símbolo del origen trinitario de la advocación de nuestra Titular), surmontando la cifra *AM* (Ave María). En punta de ambos, óvalo conformado por cruz ecotada (arbórea) en su color, en palo, sobre la que carga, en punta, dos brazos en aspa: El superior de izquierda a derecha es el brazo desnudo, y el brazo vestido con manga oscura de derecha a izquierda y por debajo del brazo desnudo (representa el abrazo místico de San Francisco de Asís, adoptado por la Comunidad Franciscana). Timbra el escudo, una corona ducal.

**Artículo 5. §1. GUIÓN.** Es la máxima insignia de la Hermandad, la cual está formada por una bandera de terciopelo marrón recogida en un mástil con el escudo de la Corporación bordado; sirve para representarla en procesiones y otros actos religiosos que determine la Junta de Gobierno.

**§2. TÚNICA O HÁBITO PROCESIONAL.** Que se describe en el artículo 16.

**Artículo 6. MEDALLA.**

Es el distintivo que deben portar los hermanos en todos los actos de culto propio que organice la Corporación, así como los representantes de ésta cuando participen en un acto religioso no organizado por la Cofradía.

Compuesta por el escudo de la Hermandad, realizada en metal plateado, penderá de un cordón de tres cabos, compuesto por los colores distintivos de la Hermandad, siendo estos marrón, negro y hueso. La medalla que ostente el Hermano Mayor penderá de un cordón dorado.

## **DISTINCIONES**

### **Artículo 7. MEDALLA DE ORO.**

**§1.** La Medalla de Oro de la Hermandad se podrá conceder a personas físicas que pertenezcan a la Corporación y que se hayan distinguido por su amor a los Sagrados Titulares y hayan prestado unos servicios u atenciones excepcionales a la misma.

**§2.** La medalla de oro sólo será de este material en su acabado, siendo una distinción simbólica más que su valor material. El cordón de la que penderá será el cordón de tres cabos normal de la Cofradía.

**§3.** Podrá concederse como distinción, en casos muy excepcionales. Para ello se deberá contar con la aprobación del Cabildo General de Hermanos, previo acuerdo de la Junta de Gobierno.

### **Artículo 8. OTRAS DISTINCIONES.**

**§1.** La Corporación, conforme al artículo siguiente, podrá conceder distinciones a aquellas personas físicas o jurídicas que se hayan distinguido por su amor a los Sagrados Titulares y tengan una especial vinculación con la Corporación.

Todos los honores y distinciones tendrán carácter vitalicio, en quienes concurren las circunstancias establecidas, pudiendo también concederse a título póstumo; careciendo todos ellos de derechos económicos o administrativos.

**§2.** Las distinciones que se podrán conceder son: *Hermano Mayor Honorario, Hermano Honorario, Mayordomo de Honor, Camarera Mayor Honoraria y Camarera/o Honoraria y Escudo de Oro.*

**§3.** Igualmente, y como reconocimiento a la permanencia a esta Corporación, la Hermandad concederá de forma automática y coincidiendo como es tradición con los cultos dedicados a nuestra Sagrada Titular en el mes de

septiembre, diplomas honoríficos a los hermanos que hayan cumplido 10, 25 y 50 años de antigüedad como hermano.

**Artículo 9. §1.** El Cabildo y la Junta de Gobierno, según sus competencias, pueden conceder las distinciones en los supuestos previstos en los artículos anteriores, para las cuales será necesaria la autorización de la Autoridad Eclesiástica.

**§2.** Además de lo señalado anteriormente, el Cabildo, la Junta de Gobierno y excepcionalmente la Comisión Permanente pueden entregar como reconocimientos protocolarios cuadros, placas y diplomas.

**§3.** Será requisito para la concesión de la distinción o la entrega del reconocimiento protocolario que los destinatarios sean devotos de los Titulares y que no hayan mostrado públicamente una posición de rechazo a la Iglesia o a la fe católica.

**§4.** La Corporación podrá regular reglamentariamente los requisitos para la concesión de estas distinciones.

## **Capítulo V. Objeto y fines.**

**Artículo 10. §1.** Como asociación pública de fieles, el objeto primordial y fin de la Corporación es el culto público a sus Sagrados Titulares en nombre de la Iglesia, y promover la piedad y caridad cristiana, suscitando entre sus hermanos y devotos el amor a Dios y al prójimo, teniendo como modelo a seguir la vida de San Francisco de Asís, realizando obras permanentes de asistencia para con los más necesitados de forma especial, para con los jóvenes y niños.

**§2.** La Asociación vivirá y celebrará la realidad eclesial en estrecha comunión con el Obispo, de quien recibe su misión.

**§3.** La Corporación, por medio de la Junta de Gobierno y sus hermanos, debe cuidar que su actuación fomente una

vida más perfecta, se ajuste a los principios de piedad y caridad cristiana, y sirva para animar con espíritu cristiano el orden temporal, teniendo en cuenta las actividades de evangelización.

**§4.** La Junta de Gobierno debe cuidar que los hermanos se formen debidamente para el apostolado propio de los laicos, y la participación de la Corporación en la evangelización. Dado el deber de integración en la parroquia, la Corporación colaborará y participará en los actos programados en la misma, en los Arciprestazgos correspondientes y en la Diócesis.

**§5.** Para ello se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- 1.** Fomentar una vida cristiana más perfecta.
- 2.** Promover el culto público, que es el que se tributa en nombre de la Iglesia por las personas legítimamente designadas y mediante actos aprobados por la Autoridad de la Iglesia.
- 3.** Cooperar y velar por el aumento del fervor y religiosidad de la Estación de Penitencia de Nuestro Padre Jesús de la Soledad y M<sup>a</sup> Santísima del Dulce Nombre, dentro de su peculiar tradición y decoro, impulsando su carácter de manifestación de fe.
- 4.** Cultivar asociadamente la piedad popular cristiana conforme a las orientaciones pastorales de la Iglesia.
- 5.** Potenciar la evangelización y formación en la fe de todos sus miembros.
- 6.** Fomentar la formación litúrgica para la participación consciente en las celebraciones
- 7.** Se procurará que todos los hermanos se encuentren confirmados o reciban el sacramento de la confirmación siguiendo las directrices de la Diócesis.
- 8.** Ejercer asociadamente la caridad cristiana.
- 9.** Promover y favorecer la comunión con las demás asociaciones e instituciones de la parroquia y de la Diócesis.

**Artículo 11.** La Corporación, para alcanzar los anteriores fines y objetivos:

- 1.** Recaudará los fondos necesarios y gestionará los medios precisos, conforme a las disposiciones de estos Estatutos y según las normas diocesanas y universales.
- 2.** Conservará, mantendrá y salvaguardará su patrimonio, teniendo en cuenta su condición de bienes eclesiásticos.
- 3.** Organizará actos formativos y socio-culturales que configuren a la Corporación como una verdadera comunidad cristiana, siempre bajo la supervisión del Director Espiritual.

## **Capítulo VI.** Cultos y procesión.

**Artículo 12. §1.** Los actos de culto a los Sagrados Titulares se programarán y organizarán por la Junta de Gobierno, bajo la dirección del Director Espiritual, anualmente.

**§2.** Se celebrarán los siguientes cultos:

- a) Triduo en honor de Nuestro Padre Jesús de la Soledad, que se celebrará en la semana previa al Miércoles de Ceniza, finalizando con la Solemne Función Principal de Instituto, en la que la Hermandad hará Pública Protestación de Fe. Oración a los pies de Nuestro Sagrado Titular.
- b) Misa de Nazarenos, como preparación para la realización de la Estación de Penitencia.
- c) Participación en el Triduo Sacro organizado por la Parroquia de La Divina Pastora y Santa Teresa de Jesús.
- d) Participación junto a la comunidad parroquial en la festividad de la Divina Pastora de las Almas, titular de la parroquia.
- e) Misa en honor a San Pedro, en torno a la Solemnidad (29 de junio).

- f) Triduo en Honor del Dulce Nombre de María, que se celebrará en el mes de septiembre, en la semana siguiente a su festividad. En torno al día 12 de septiembre festividad del Dulce Nombre de María, se realizarán la Oración a los pies de Nuestra sagrada Titular, así como la tradicional Presentación de los niños a la Santísima Virgen, los cuales pasarán bajo su manto, en señal de Amparo bajo su Maternal Protección.
- g) Misa en honor a San Francisco de Asís.
- h) Participación en la solemnidad y cultos en honor de la Inmaculada Concepción organizado por la Parroquia de La Divina Pastora y Santa Teresa de Jesús.
- i) Misa mensual.

Para facilitar la máxima concurrencia de los hermanos, devotos y fieles en general, la Junta de Gobierno, de acuerdo con el Director espiritual y, en su caso con el Párroco, confeccionará para cada año un programa de cultos internos en el que, además de los previstos en estas Reglas, podrá incluir aquellos que estime convenientes de acuerdo con su carisma, e, incluso, por razones debidamente justificadas, modificando la fecha y el lugar de celebración

**§3.** Será necesario solicitar del Obispado el plácet para cualquier salida o acto de culto extraordinario conforme a las normas establecidas por la Diócesis.

**Artículo 13.** La Estación Penitencial es uno de los actos del culto más importante que realiza la Corporación. Por consiguiente se ha de poner el máximo empeño en que el culto a los Sagrados Titulares sea el centro de la procesión y que todos los demás elementos que la integren queden supeditados al mismo, procurando que apoyen, resalten y honren la manifestación del misterio de Cristo en la representación de Las Negaciones de San Pedro, su Santísima Madre del Dulce Nombre a la luz del Evangelio e impregnado del espíritu de San Francisco de Asís.

**Artículo 14. §1.** La Estación Penitencial anual de los Sagrados Titulares de esta Corporación es una solemne rogativa en la que los cofrades recorren el itinerario procesional establecido, según las normas litúrgicas y la costumbre de nuestro pueblo, para estimular la devoción de los fieles, conmemorar los beneficios de Dios, darle gracias por ellos e implorar el auxilio divino.

**§2.** Conforme a la tradición, tendrá lugar en la tarde/noche del Domingo de Ramos. La procesión ha de constituir una catequesis plástica para el pueblo, que ve representado en sus Sagrados Titulares los principales misterios de la Pasión, Muerte y Resurrección de Cristo.

**§3.** Previamente a su realización, la Junta de Gobierno, de acuerdo con el Director Espiritual, organizará los actos litúrgicos adecuados para la predisposición inmediata del espíritu de conversión con que los hermanos deben participar en la misma. La procesión ha de constituir una catequesis plástica para el pueblo.

**§4.** El Cabildo General, a propuesta de la Junta de Gobierno, determinará las cuotas o luminarias que hayan de abonar los cofrades por participar en la procesión, conforme a las disposiciones de estos Estatutos y a las normas diocesanas vigentes.

**§5.** Antes de efectuar su salida, la procesión podrá suspenderse cuando por razones adversas, climatológicas, socio-políticas o cualquier otra causa grave, así lo decida la Junta de Gobierno al efecto convocada en única convocatoria y sin quorum específico, por mayoría simple de votos (excluidos los nulos).

**§6.** Caso de acordarse la suspensión, y siempre que sea posible, las Imágenes de los Sagrados Titulares podrán quedar expuestas en sus tronos procesionales a la pública veneración de los cofrades y devotos, durante el tiempo y forma que la Junta de Gobierno determine.

**§7.** Si en el transcurso del itinerario procesional surge alguna de las causas de suspensión previstas en el

apartado quinto, corresponde exclusivamente al Hermano Mayor, o a quien conforme a estos Estatutos le sustituya, oídos los miembros de la Comisión Permanente que se encuentren presentes en el momento que surja el problema, adoptar la decisión que estime más conveniente en favor de la Corporación.

**Artículo 15. §1.** La Junta de Gobierno acordará los días y horas en los que se procederá al reparto de los hábitos procesionales, anunciándolo oportunamente a todos los hermanos mediante sus canales de difusión habituales. Los hermanos que no cumplimenten su solicitud dentro del plazo establecido se entiende que renuncian a su derecho a participar en la Procesión.

**§2.** La Junta de Gobierno dispondrá todo lo necesario para el mejor desarrollo de la procesión, autorizando al Albacea General para que proceda por sí o por la persona en quien delegue a la distribución entre todos los participantes de las túnicas, insignias y demás enseres.

**§3.** Ordinariamente el Hermano Mayor es el Jefe de Procesión, salvo que por causa justificada no pudiera desempeñar este cargo, en cuyo supuesto designará el Hermano Mayor al cofrade que estime más adecuado para este menester.

**§4.** La Junta de Gobierno, a propuesta del Hermano Mayor, nombrará a los cofrades idóneos para desempeñar los siguientes cargos de la Procesión:

- a) Subjefes de Procesión.
- b) Jefes de Sección.
- c) Mayordomos de horario.
- d) Mayordomos.
- e) Campanilleros
- f) Mayordomo Titular y Adjunto de ambos Tronos.
- g) Capataces de Tronos.
- h) Responsable de la Comisión externa.
- i) Responsable del Plan de Autoprotección.

**§5.** La Junta de Gobierno, de acuerdo con las posibilidades económicas de la Corporación, determinará todo lo concerniente a los elementos propios de la procesión (acompañamiento musical, flores, cera, etc.).

**Artículo 16. §1.** Los hermanos que participen en la Estación de Penitencia/procesión habrán de hacerlo con el hábito de la Corporación, siendo:

1. Una túnica *ancha* abierta desde la cintura hasta el cuello de tela marrón. La Túnica se ceñirá a la cintura con un cordón de color crudo, de tres nudos, cuyos cabos caerán por el lado izquierdo.
2. Sobre la túnica, Capa de tela de color negro.
3. El Antifaz será de color negro, en la Sección del Cristo; y, de color hueso, en la sección de la Virgen. Todos los hermanos nazarenos llevarán el antifaz sobre la cabeza, sustentado por un armazón cónico, a excepción de los que deban portar algún enser que por su peso o volumen dificulten su participación en el Cortejo correctamente.
4. Los hombres de trono vestirán la túnica de la Hermandad, donde lucirá en su lado izquierdo a la altura del pecho el escudo de la Corporación bordado en hilos de colores; quedando dispensados del uso del antifaz y de la capa anteriormente descritas. Complementándose con camisa blanca y corbata negra. Los capataces, añadirán una faraona de color negro o de color hueso, según sean del Trono del Cristo o el de la Virgen.
5. Los Mayordomos de Trono vestirán el hábito procesional completo de nazareno incluido el armazón cónico del antifaz.
6. En cuanto al calzado, se podrá elegir entre: pies desnudos y pies cubiertos con calcetines y zapatos negros, exentos de hebillas, tacón alto y demás adornos.
7. Además, todos los nazarenos y portadores llevarán guantes blancos, de tejido liso y uniforme, sin adornos. Queda igualmente prohibido lucir cualquier

distintivo ajeno al atuendo descrito, salvo la medalla de la corporación y la alianza matrimonial.

8. Los niños de hasta 8 años inclusive que por su corta edad que no pudieran llevar el antifaz, podrá ser sustituido este, por una faraona del color de la sección de la que forme parte.

**§2.** Aquellos hermanos que no vistan el hábito de la Corporación, los devotos y demás fieles que, en su caso, deseen acompañar a los Sagrados Titulares habrán de hacerlo tras los acompañamientos musicales de los tronos procesionales, siguiendo las instrucciones que marque la Junta de Gobierno.

**§3.** Los Hermanos Mayores Honorarios de la Corporación y, en su caso, quienes los representen, podrán integrarse en sendas presidencias que se colocarán, bien delante del Director Espiritual y los acólitos que acompañen a cada uno de los Sagrados Titulares, o bien en otro lugar idóneo que determine la Junta de Gobierno. Dichas Presidencias vestirán el hábito de la Hermandad.

**§4.** La Comisión externa desempeñara las funciones encomendadas por el Jefe de Procesión. No será necesario, que forme parte integrante de la misma ningún miembro de la Junta de Gobierno. Dicha Comisión vestirá con traje oscuro, camisa clara o blusa clara, corbata oscura en los varones; portando la medalla de la Hermandad y distintivo acreditativo de su condición, expedido por la Hermandad.

# **TÍTULO II**

## **DE LOS HERMANOS**

### **Capítulo VII. Requisitos y admisión.**

#### **Artículo 17. Requisitos.**

**§1.** Pueden ser hermanos/as todas las personas físicas católicas que reúnan las siguientes condiciones:

- 1º** Observar una conducta moral y religiosa ejemplar, pública y privadamente.
- 2º** Manifestar una actitud de servicio al bien común.
- 3º** Sentir marcado interés por los objetivos y fines de la Corporación.

**§2.** Pueden ser hermanos las personas jurídicas, instituciones y administraciones públicas, siempre que no muestren públicamente una posición de rechazo a la Iglesia o a la fe y moral católica. La participación de las personas jurídicas, instituciones y administraciones públicas como hermanos se adaptará a su condición, y entre otras cosas carecerán de voto o participación en los cabildos y demás órganos de gobierno de la Corporación y en los procesos electorales.

#### **Artículo 18. Admisión.**

**§1.** El interesado en ser admitido como hermano debe dirigir una solicitud *-en modelo aprobado por la Cofradía-* a la Junta de Gobierno, acompañada de su partida de bautismo, y ser presentado por un hermano que tenga más de dos años de antigüedad.

El interesado debe prestar los consentimientos requeridos por la normativa vigente sobre protección de datos, mediante su firma quedando anexadas al citado modelo de solicitud de alta como hermano.

**§2.** Si el interesado es menor de dieciocho años de edad la solicitud se presentará suscrita o ratificada por sus padres o tutores.

**§3.** La solicitud será resuelta por la Junta de Gobierno en una de las dos sesiones ordinarias posteriores a su presentación. El Secretario, comunicará a los interesados el acuerdo adoptado.

## **Capítulo VIII. Derechos y obligaciones.**

**Artículo 19.** Una vez admitidos, y mientras no hayan sido sancionados, los hermanos:

- 1.** Pueden solicitar la imposición de la medalla, que se efectuará en la fecha programada por la Junta de Gobierno, la cual normalmente se hará coincidir con los cultos a los Sagrados Titulares.
- 2.** Pueden lucir el escudo de la Corporación.
- 3.** Disfrutar de los derechos y deberes reconocidos en los Estatutos y sus reglamentos. Si bien para algunos de ellos se requerirá una antigüedad determinada u otros requisitos.
- 4.** Son hermanos de pleno derecho, los hermanos personas físicas, mayores de 18 años, que hayan prestado los consentimientos y facilitado los datos necesarios señalados en estos estatutos, que estén al corriente en las cuotas, tengan al menos dos años de antigüedad en la Corporación, y no hayan sido sancionados o se encuentren inhabilitados.
- 5.** Cuando se produzca el fallecimiento de algún hermano se celebrarán sufragios por el eterno descanso de su alma, preferiblemente durante los cultos en honor de los Sagrados Titulares.

**Artículo 20.** Son obligaciones de los Hermanos:

- 1.** Promover y cultivar la devoción a los Sagrados Titulares.

2. Participar y asistir a los cabildos y cultos a los que sean convocados.
3. Estar al día en las cuotas, ordinarias o extraordinarias establecidas por los órganos de gobierno.
4. Cumplir con los Estatutos, Reglamentos y demás normas aplicables en la Corporación.
5. Cumplir los requisitos exigidos para ser hermanos en el Artículo 17 y el consentimiento del Artículo 18.
6. Facilitar y mantener actualizados sus datos en los libros y ficheros de la Corporación, comunicando las modificaciones, bien presencialmente en horarios de apertura del Área de Secretaría o bien mediante comunicación mediante correo electrónico dirigido a esta área, siempre que quede acreditada la identidad del hermano (certificado digital, DNI electrónico, fotocopia DNI).
7. Todos están obligados en el ejercicio de sus funciones a guardar el mayor sigilo y discreción. Cuando asistan a cualquier órgano colegiado, en el desarrollo de la sesión que se celebre, les queda prohibido expresamente hacer uso de cualquier medio de comunicación que dé cuenta del desarrollo de la reunión al exterior.
8. El hermano que acceda a libros o documentos de la Corporación o datos de otros hermanos será responsable del uso que haga de la información obtenida, en especial en materia de Protección de Datos.

## **Capítulo IX. De la falta de pago de las cuotas o luminarias y no facilitar los datos necesarios o requeridos.**

**Artículo 21. §1.** La falta injustificada de pago de cualquier cuota o luminaria, legítimamente establecidas conforme a lo dispuesto en estos Estatutos, impedirá a todo hermano tener la consideración de hermano de pleno derecho. Pudiendo recobrar tal condición con el abono de las cuotas debidas.

La falta injustificada de pago durante dos años, será comunicada al hermano deudor en el domicilio del mismo que conste en la Corporación, mediante procedimiento que permita dejar constancia de su remisión y notificación o intento de notificación por dos veces, cuyos justificantes deberán permanecer en la Secretaría. Si no regulariza los pagos en un plazo de un mes, conllevará la baja definitiva en la Corporación mediante acuerdo de Junta de Gobierno.

La Junta de Gobierno podrá eximir del pago, o aplazarlo, cuando concurren circunstancias excepcionales debidamente justificadas

**§2.** La falta de respuesta a comunicaciones de la Corporación requiriendo datos necesarios para acreditar la condición de pleno derecho o elector o elegible, o de los datos necesarios para el cobro de cuotas u otros datos cuando en la comunicación se aperciba expresamente de la necesidad de respuesta, también impedirán al hermano tener la condición de pleno derecho. Dicha comunicación se realizará del modo establecido en el punto anterior.

Transcurridos seis meses sin que se actualicen los datos necesarios o requeridos podrá ser dado de baja por acuerdo de la Junta de Gobierno.

**§3.** Los hermanos que no respondan a los requerimientos y por tanto falten datos esenciales de ellos en la corporación no tendrán la consideración de hermanos de pleno derecho, no serán computados como tales a los efectos de número total de hermanos previstos en estos estatutos. Y se hará constar expresamente en los listados de hermanos, que se rectificarán una vez presentados los datos requeridos. Todo ello sin perjuicio de lo previsto específicamente para el proceso electoral.

## **Capítulo X. Bajas.**

**Artículo 22.** Los hermanos causan baja en la Corporación:

- a.** Por fallecimiento.
- b.** Por manifestación propia solicitando la baja dirigida a la Junta de Gobierno, por cualquier medio que acredite su voluntad, siempre que quede debidamente acreditada su identidad. En el caso de que el solicitante sea menor de edad la solicitud de baja deberá venir refrendada con la firma de sus padres o tutores.
- c.** En el mismo momento en que se produzca una apostasía de la fe católica o se inscriban en sociedades condenadas por la Iglesia.
- d.** Por acuerdo de la Junta de Gobierno, por dejar de cumplir los requisitos del Artículo 17, o cuando así lo estime necesario a causa de una conducta no ejemplar o por el abandono de sus obligaciones. Conforme a lo establecido en el título de faltas, sanciones y expediente disciplinario.
- e.** Por las causas señaladas en el artículo 21.

## **TÍTULO III**

### ***DEL GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN DE LA CORPORACIÓN***

#### **Capítulo XI. De las relaciones con la Autoridad Eclesiástica y la Dirección Espiritual.**

**Artículo 23.** La Corporación se rige bajo la alta dirección de la Autoridad Eclesiástica, ejercida de forma inmediata a través del Director Espiritual.

**Artículo 24.** Del Director Espiritual.

**§1.** El Director Espiritual tiene como misión específica la orientación, asesoramiento, supervisión y coordinación de la vida espiritual, formativa y litúrgica de la Corporación.

**§2.** El Director Espiritual, salvo designación expresa del Obispo, es el Párroco del templo en el que la Cofradía tiene la sede canónica. Tiene las competencias que le confiere el Código de Derecho Canónico, y aquellas que le sean conferidas por el Obispo.

**§3.** El Director Espiritual tiene por misión animar la fe de los hermanos, orientando su vocación de creyentes y acompañándolos en su vida de hermandad. Velará porque la Corporación atienda los cultos a que se refiere el artículo 12. Propondrá a la Junta de Gobierno la realización o participación en aquellas actividades formativas que estime convenientes.

**§4.** Podrá asistir a los cabildos y juntas de gobierno, a las que deberá ser convocado. Cuando se considere necesario podrá ser convocado por el Hermano Mayor a la Comisión Permanente. En tales casos formará parte de la mesa presidencial, y asesorará a los asistentes en las materias de su incumbencia, con derecho a voz pero sin derecho a voto, salvo los que le puedan corresponder por su condición de hermano de pleno derecho.

**§5.** Podrá dar cuenta a quien corresponda de aquellos acuerdos, proyectos o actuaciones de cualquiera de los órganos de gobierno de la Corporación, o de cualquiera de sus hermanos, que estime que no sean ajustados a las normas o no sean convenientes, adecuados u oportunos. Antes de dar cuenta se reunirá con los afectados a fin de tratar de solucionar el problema planteado.

**§6.** Corresponde al Director Espiritual celebrar y organizar las funciones litúrgicas.

## **Capítulo XII. De los órganos de gobierno en general.**

### **Artículo 25. Colegiados y unipersonales.**

Los órganos de gobierno de la Corporación son:

- a.** Colegiados: el Cabildo General, la Junta de Gobierno y la Comisión Permanente; y de carácter especial la

Comisión Electoral. Todos según lo establecido en los presentes estatutos.

- b.** Unipersonales: el Hermano Mayor y los cargos de elección directa, según las funciones atribuidas en los presentes estatutos.

### **Capítulo XIII. De las convocatorias y presidencia de los órganos de gobierno colegiados.**

**Artículo 26. §1.** Los órganos de gobierno colegiados, salvo previsión expresa de estos estatutos, serán convocados por el Secretario por disposición del Hermano Mayor, mediante citación, en la que se expresará con toda claridad los asuntos a tratar, así como el día, hora y lugar de su celebración, tanto en primera como en segunda convocatoria; entre éstas habrá de mediar, como mínimo, un plazo de treinta minutos.

La convocatoria del cabildo será cursada con una antelación mínima de diez días a todos los hermanos y al Director Espiritual.

La convocatoria de los otros órganos colegiados será cursada con una antelación mínima de cinco días y se remitirá a todos sus componentes.

**§2.** La citación se podrá hacer llegar por medio del Boletín informativo a los hermanos, inserción en un medio de comunicación local o por el medio de comunicación que más difusión tenga; asimismo podrá ser anunciada en la página Web de la Corporación, o ser realizada por medios telemáticos.

**§3.** En todos los órganos de gobierno de la Corporación el voto siempre será personal e indelegable.

**§4.** Cuando la celebración del Cabildo sea solicitada por la Junta de Gobierno o por los hermanos, el Hermano Mayor deberá disponer su celebración dentro de los treinta días siguientes al recibo de dicha solicitud, cursando la convocatoria conforme a lo señalado anteriormente.

**§5.** En caso de urgencia, deberá convocarse con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas el cabildo y veinticuatro horas el resto de órganos colegiados, mediante notas insertadas en la prensa local de mayor difusión y por correo electrónico o página Web, o por otros medios telemáticos con suficientes garantías de máxima difusión entre los hermanos que lo conformen.

**Artículo 27. §1.** Los órganos de gobierno serán presididos por el Hermano Mayor y en su ausencia por el Teniente Hermano Mayor, por su orden, bajo cuya autoridad se celebrarán las sesiones de los órganos de gobierno de la Corporación, votando siempre en último lugar.

**§2.** Solo el Hermano Mayor, si se produjera un empate, podrá hacer uso del voto de calidad, salvo en el Cabildo de Elecciones.

**§3.** El Hermano Mayor o quien presida la mesa, por propia iniciativa, podrá, bajo su responsabilidad, oír a la Mesa, suspender la sesión de cualquier órgano de gobierno si, a su entender, se estuviese alterando el buen orden de la misma.

**§4.** Igualmente, podrá retirar el uso de la palabra a cualquier hermano si este abusara de tal derecho o estimara que el asunto en cuestión ha quedado suficientemente debatido.

## **Capítulo XIV. Del Cabildo General.**

**Artículo 28.** El Cabildo General es el máximo órgano de gobierno de la Corporación. Lo componen, con voz y voto, todos los hermanos mayores de dieciocho años y con dos años de antigüedad en la Corporación, que tengan la consideración de hermanos de pleno derecho, según las normas estatutarias.

El resto de los hermanos podrán concurrir al Cabildo sin voz ni voto. Quien presida el Cabildo podrá concederle la palabra a alguno de estos hermanos, previa petición.

La mesa decidirá el cumplimiento de los requisitos por parte de los hermanos concurrentes, en caso de discordancia.

Los acuerdos adoptados válidamente vincularán a todos los hermanos de la Corporación.

## **Capítulo XV. De las sesiones del cabildo general.**

**Artículo 29.** El Cabildo General podrá convocarse tanto en sesión ordinaria como extraordinaria.

**§1.** En sesión ordinaria habrá de reunirse, preceptivamente al menos dos veces al año:

El primero, que se celebrará en el mes de enero de cada año o en el mes anterior, y tendrá por objeto:

- a.** Acordar la salida procesional y las cuotas/ luminarias que habrán de satisfacer los hermanos por participar en la Estación de Penitencia a la Santa Iglesia Catedral;
- b.** Nombrar a los Censores para revisar el Balance General de Cuentas al final del ejercicio, de entre los hermanos que no pertenezcan a la Junta de Gobierno.
- c.** Aprobar, a propuesta de la Junta de Gobierno, los Presupuestos anuales de ingresos y gastos, tanto ordinarios como extraordinarios.
- d.** Conocer el informe de la Junta de Gobierno sobre el Orden de Procesión, el calendario de Cultos y los demás actos a celebrar durante la Cuaresma.

El segundo, tendrá lugar en el mes de junio de cada año para:

- a.** Exponer y aprobar en su caso la Memoria anual de Secretaría.
- b.** Dar a conocer el Informe que hayan realizado los Censores de cuentas y aprobar el Balance General de Cuentas del año anterior.

**§2.** Con carácter extraordinario, se reunirá en los siguientes casos:

- a.** Cuando lo estime necesario o conveniente el Hermano Mayor.
- b.** Por acuerdo de la Junta de Gobierno.
- c.** Cuando así se desprenda de lo dispuesto en estos Estatutos.
- d.** A petición al menos del 15% de los hermanos de pleno derecho para solicitar la convocatoria.

## **Capítulo XVI. De la constitución del cabildo.**

**Artículo 30.** El Cabildo quedará válidamente constituido cuando convocado del modo previsto en estos Estatutos, en primera convocatoria asistan cincuenta hermanos de pleno derecho.

En segunda convocatoria bastará la concurrencia de treinta hermanos de pleno derecho.

Los hermanos asistentes al Cabildo tendrán que acreditar su identidad y demás circunstancias personales mediante la exhibición del Documento Nacional de Identidad (DNI) o de cualquier otro documento oficial que resulte suficiente para poder asistir al mismo, a juicio del Secretario o de quien haga sus veces.

## **Capítulo XVII. De las facultades del cabildo.**

**Artículo 31. §1.** Corresponde al Cabildo General, como órgano soberano de la Corporación, tener la máxima autoridad y control sobre toda clase de asuntos con ella relacionados.

**§2.** En particular, y sin que estas facultades sean delegables en ningún otro órgano -salvo que esté expresamente prevista la posibilidad de delegación en estos estatutos-, compete al Cabildo General:

- a.** Elegir al Hermano Mayor y miembros de elección directa de la Junta de Gobierno conforme a lo dispuesto en estos Estatutos. Igualmente, podrá cesar a los miembros de la Junta, a propuesta del Hermano Mayor o a propuesta acordada por la propia Junta de Gobierno, siendo necesaria para la efectividad del cese la aprobación del Obispado.

En cualquiera de sus sesiones, conocer, y aprobar, en su caso, la posible remodelación de la Junta de Gobierno y del Consejo, que igualmente deberá someterse a la aprobación del Obispado para su efectividad.

- b.** Aprobar los Cultos, conforme a lo establecido en estos Estatutos.
- c.** Aprobar la Memoria anual de Secretaría, que la realizará el Secretario, una vez aprobada por la Junta de Gobierno, por el medio que estime conveniente (escrito, audiovisual, etc...).
- d.** Fijar las directrices generales de actuación en todas las actividades propias de la Corporación.
- e.** Elegir dos censores de cuentas y dos suplentes, entre los hermanos no pertenecientes a la Junta de Gobierno, para cada ejercicio económico.
- f.** Aprobar, en su caso, a propuesta de la Junta de Gobierno, los Presupuestos de cada ejercicio, tanto ordinarios como extraordinarios, así como cualquier gasto, ordinario o extraordinario, que exceda de las facultades otorgadas a otro órgano de gobierno; y revisar y aprobar el Balance del ejercicio económico anterior y sus cuentas complementarias, tras su censura. Aprobadas las cuentas se remitirá una copia al Obispado conforme a las disposiciones diocesanas que regulan la materia.
- g.** Proponer a la Autoridad Eclesiástica la modificación total o parcial de los Estatutos de la Corporación.
- h.** Conceder Títulos honoríficos y las Medallas de Honor de la Corporación, conforme a lo dispuesto en los Estatutos.

- i.** Aprobar los actos de adquisición, disposición o gravamen sobre los bienes inmuebles, o bienes muebles de valor artístico o económico relevante, así como los de aceptación o renuncia de legados, donaciones o herencias. Considerándose como valor económico relevante aquel que supere el 20% del presupuesto anual. En todo caso se dará cumplimiento a los límites fijados por la Conferencia Episcopal, conforme a lo establecido en el Código de Derecho Canónico.
- j.** Aprobar cualquier intervención que en orden a su restauración (de carácter no urgente) o sustitución que pudieran requerir las Imágenes Titulares, Grupo de Misterio o Patrimonio destacable (cuyo valor supere el 20% del presupuesto anual), o para cualquier cambio de la ubicación estable de Los Sagrados Titulares. Todo ello conforme a lo señalado en estos Estatutos.
- k.** El Cabildo podrá delegar en la Junta de Gobierno el estudio de proyectos de interés general o la ejecución de los que apruebe, conforme a las mociones presentadas.
- l.** Aprobar los Reglamentos de general aplicación, así como, en general, dictar cuantas instrucciones considere oportunas para el mejor funcionamiento de la Corporación y cumplimiento de sus fines.
- m.** Aprobar previamente toda contratación laboral de carácter indefinido o cuando su duración alcance por cualquier causa los dos años, teniendo en cuenta las previsibles prórrogas.
- n.** Velar porque se mantengan en buen estado de conservación y producción los bienes y valores de la Corporación.
- o.** Acordar la propuesta de incorporación de la Corporación a cualquier agrupación de hermandades y/o cofradías.
- p.** Acordar elevar al Obispo, en su caso, propuesta de fusión o extinción de la Corporación, requiriéndose en

este caso el acuerdo al menos de las tres quintas partes de los miembros.

- q.** Aprobar la Salida Procesional, conforme a estos Estatutos.

## **Capítulo XVIII. De la constitución de la mesa presidencial. Orden y acuerdos en los cabildos.**

**Artículo 32.** En todas las sesiones que se celebren, la Mesa presidencial estará integrada por: el Hermano Mayor, Director Espiritual, Primer Teniente Hermano Mayor, Secretario y Fiscal.

En lugar destacado estarán el Tesorero y el Albacea General, así como el resto de miembros de la Comisión Permanente que no estén en la mesa presidencial.

En el Cabildo General de Elecciones en sesión abierta se designarán sustitutos de los componentes de la mesa presidencial así como de los interventores, conforme a lo regulado en estos estatutos.

**Artículo 33.** El orden de celebración será el siguiente:

**§1. a)** Tras la oración inicial, el Director Espiritual, o en su ausencia quien designe el Hermano Mayor, iniciará la sesión con la lectura de un breve fragmento de las Sagradas Escrituras.

**b)** Abierta la sesión por el Hermano Mayor, el Secretario dará a conocer el Orden del Día y, si no se presenta ninguna cuestión previa o de orden, procederá a la lectura y aprobación, si procede, del Acta de la sesión anterior.

**c)** Sucesivamente se irá dando cuenta de los asuntos incluidos en el Orden del día, dirigiendo su desarrollo el Hermano Mayor.

**d)** El Hermano Mayor, o el Teniente Hermano Mayor en su caso, es el único que puede conceder o retirar la

palabra. Igualmente, establecerá los turnos de réplica que considere oportunos, de acuerdo con la Mesa si fuese preciso.

- e)** En el desarrollo de la sesión de cualquier órgano colegiado el Hermano Mayor tiene la facultad de expulsar de la misma al hermano que incumpla la obligación de sigilo y discreción recogida en el Artículo 20.7.
- f)** Agotados los asuntos incluidos en el Orden del Día se abrirá un turno de ruegos y preguntas de cuyo derecho podrán hacer uso todos los presentes, salvo en los Cabildos de Elecciones, extraordinarios y exclusivos de expedientes sancionadores. Al finalizar, el Hermano Mayor levantará la sesión volviéndose a elevar las preces de costumbre.
- g)** En todos los Cabildos los acuerdos se adoptarán por mayoría simple de votos válidos emitidos (excluidos los nulos), salvo las excepciones previstas en los presentes Estatutos.
- h)** Solo se podrán tomar acuerdos sobre los puntos recogidos en el orden del día.

## **§2.** Serán secretas las votaciones:

- a)** Cuando lo acuerde el Hermano Mayor.
- b)** Cuando lo solicite un mínimo de cinco miembros del Cabildo.
- c)** En los supuestos de censura sobre la actuación de la Junta de Gobierno o de alguno de sus miembros.
- d)** Cuando se adopten acuerdos sobre asuntos directa y personalmente relacionados con cualquiera de los hermanos y, en todo caso, en los que se traten de bajas o sanciones de éstos.
- e)** En la elección de los cargos de elección directa (art. 41.2).
- f)** Cuando así esté previsto en los estatutos.

# **CAPÍTULO XIX. NORMAS PARA LAS ELECCIONES. BASES DE CONVOCATORIA, CALENDARIO DE PROCESO ELECTORAL Y CABILDO DE ELECCIONES.**

## **BASE PRIMERA**

### **CONVOCATORIA DEL CABILDO DE ELECCIONES Y APERTURA DE PROCESO ELECTORAL.**

**Artículo 34. §1.** El mandato ordinario de la Junta de Gobierno será de cuatro años.

**§2.** Deberán convocarse las elecciones entre la quinta semana de Pascua y la Solemnidad del Corpus Christi.

**§3.** En el caso de que se produzca la vacante del cargo de Hermano Mayor por cualquier causa se convocará el inicio del proceso electoral en plazo máximo de un mes, siempre que no coincida el tiempo de Cuaresma o la Semana Santa, en cuyo supuesto se seguirá el criterio anteriormente expuesto en el número 2.

**§4.** La Junta de Gobierno convocará el proceso electoral fijando la fecha de inicio del mismo, y elegirá y comunicará a la Delegación de Hermandades y Cofradías al menos con dos semanas de antelación al inicio de dicho proceso, a seis hermanos, tres hermanos titulares y tres hermanos suplentes de la Hermandad que no sean miembros de la Junta de Gobierno, los cuales constituirán la Comisión Electoral, designando los tres titulares de entre ellos un Presidente y un Presidente sustituto. Si la Delegación no aceptase a alguno de los elegidos, podrá solicitar el nombre de otras personas a la Junta de Gobierno o designarlos directamente.

**§5.** La Comisión Electoral, hará público el comienzo del proceso electoral y el día de la celebración del Cabildo de Elecciones, que podrá convocarse en sesión abierta o

cerrada, y consecuentemente con ello el calendario electoral completo, que no podrá superar los dos meses desde el inicio del proceso electoral hasta el Cabildo de elecciones.

**§6.** Y asimismo se especificará el horario (mínimo de una hora y media por día), lugar y/o forma para contactar con la Secretaría de la Comisión para las actuaciones señaladas en estas bases (consultas, presentación de escritos...).

**§7.** Además de la citación ordinaria conforme a lo previsto para cualquier cabildo, se publicará en todo caso en la web y en el tablón de anuncios de la Hermandad y se remitirá nota de prensa a los medios de comunicación.

**§8.** La Junta de Gobierno quedará en funciones en la fecha de inicio del proceso electoral.

**§9.** En el caso de que, en el momento de la presentación de las candidaturas, resultasen más de una, el Secretario en funciones de la Corporación comunicará a la Delegación Episcopal de Hermandades y Cofradías los miembros designados por las candidaturas, titular y suplente, para formar parte de la comisión electoral.

**§10.** La Delegación de Hermandades y Cofradías ratificará o no al Presidente de la Comisión. Y en su defecto, nombrará libremente como Presidente de la Comisión a un cofrade de contrastada experiencia (hermano o no de la Cofradía).

**§11.** Las personas propuestas para constituir la Comisión deberán reunir para desempeñar las funciones que se le van a encomendar unos requisitos mínimos de idoneidad e independencia, a valorar según el criterio de la Delegación de Hermandades y Cofradías fundamentándose, entre otros, en lo siguiente: ser mayor de edad, tener una antigüedad de al menos cinco años en cualquier Hermandad o Cofradía, tener conocimientos y experiencia suficiente en el mundo cofrade.

**§12.** Formarán parte de la Comisión Electoral, con voz pero sin voto, el Fiscal, el Tesorero y el Secretario de la Junta saliente, actuando éste último como Secretario de la Comisión, siempre y cuando no concurran a las elecciones en una candidatura, en este caso serán sustituidos respectivamente por el Vicetesorero, el Vicesecretario y un Teniente Hermano Mayor el Fiscal.

**§13.** Es causa de abstención para formar parte de la Comisión Electoral el parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o afinidad con alguno de los componentes de alguna de las candidaturas.

**§14.** Solo los miembros de las candidaturas podrán alegar con referencia a esta circunstancia en plazo de un día ante la propia Comisión, que habrá de resolver en plazo de un día.

**§15.** La Autoridad Eclesiástica en cualquier momento del proceso podrá designar una persona o varias personas ajenas o no a la Corporación para que sustituya en sus funciones a la Comisión Electoral o algunos de sus miembros.

**§16.** Los miembros de Comisión Electoral firmarán un documento, que remitirán a la Delegación de Hermandades y Cofradías, aceptando la designación y comprometiéndose a guardar la confidencialidad de los datos de los que tengan conocimiento de acuerdo con la normativa sobre protección de datos, quedando, en caso contrario, sujetos la responsabilidad derivada de tal normativa y de estos Estatutos.

**§17.** La Comisión Electoral es un órgano de gobierno con carácter especial de la Cofradía que velará por el justo desarrollo del proceso electoral.

## **BASE SEGUNDA**

### **REQUISITOS PARA SER MIEMBRO DE LA JUNTA DE GOBIERNO Y POR ENDE DE LAS CANDIDATURAS.**

**Artículo 35.** Requisitos de los candidatos a formar parte de la Junta de Gobierno, que han de cumplirse a la fecha de inicio del proceso electoral, excepto los designados después del Cabildo de elecciones y los que se puedan incorporar a lo largo del mandato en los supuestos previstos en estos estatutos, que deberán cumplir los requisitos en el momento de su designación:

**§1.** Para poder optar a ser miembro de la Junta de Gobierno ha de ser hermano de pleno derecho de la Corporación (art. 19.4), y no haber sido sancionado por infracción grave o muy grave.

**§2.** Para ser miembro de elección directa por el cabildo, además de lo anterior se deben tener veinte años de edad y tres de antigüedad en la Corporación como mínimo, y no haber sido sancionado por infracción grave o muy grave.

**§3.** Para ser Hermano Mayor y Teniente Hermano Mayor además deberá ser mayor de veinticinco años de edad y contar con una antigüedad en la Corporación superior a cinco años, haber completado la formación teológica sistemática básica prevista en las normas.

**§4.** El Hermano Mayor solo podrá estar en el cargo dos mandatos consecutivos. El resto de los miembros de la Junta de Gobierno no tienen limitación en las reelecciones.

**§5.** Los presidentes y secretarios generales y cargos de alta dirección (o cargos equivalentes) de los partidos políticos y sindicatos no pueden ser miembros de la Junta de Gobierno.

El resto de cargos de las juntas directivas de los partidos políticos y sindicatos no pueden ocupar puestos de elección directa del cabildo.

**§6.** El desempeño o presentación a los cargos de Hermano Mayor, Teniente Hermano Mayor, Secretario, Tesorero, Fiscal y Albacea General es incompatible con el desempeño o presentación a cualquiera de esos cargos en

otra Hermandad o Cofradía, tanto de pasión como de gloria.

**§7.** Los miembros de la Junta de Gobierno sólo podrán formar parte de la Junta de Gobierno de una Hermandad o Cofradía diferente.

**§8.** Los cargos de elección directa en ningún caso podrán tener cargo electivo o de representación en organismos oficiales.

## **BASE TERCERA**

### **PRESENTACIÓN Y PROCLAMACIÓN DE CANDIDATURAS.**

**Artículo 36. §1.** Las candidaturas a presentar estarán compuestas por:

- Hermano Mayor.
- Primer Teniente Hermano Mayor.
- Segundo Teniente Hermano Mayor.<sup>1</sup>
- Tercer Teniente Hermano Mayor.<sup>2</sup>
- Secretario.
- Tesorero.
- Fiscal.
- Albacea General.

**§2.** La presentación de candidaturas se efectuará, en plazo máximo de seis días desde la fecha señalada en la convocatoria del proceso electoral, por duplicado ejemplar, en la secretaría de la Corporación que es coincidente con la secretaría de la Comisión Electoral, en el horario y días que se determinen en la convocatoria, y se hará ante la persona habilitada al efecto por la Comisión, la cual en su

---

1 El Segundo y Tercer Teniente Hermano Mayor no son obligatorios, pero caso de querer contar con ellos siempre serán cargos de elección directa formando parte de la candidatura, y no de designación.

2 Idem

caso sellará la copia que le sea entregada como justificante de presentación.

**§3.** Las Candidaturas deberán cumplir todos los requisitos exigidos en las normas diocesanas y en los estatutos e irán firmadas por todos los componentes con indicación de su nombre, apellidos, fecha de nacimiento y Documento Nacional de Identidad (DNI). Se acompañará partida de bautismo de todos los componentes. Los candidatos solo podrán figurar en una candidatura, en el supuesto de que figure en más de una no se tendrá por presentado en ninguna de ellas, debiendo completarse las candidaturas en plazo de veinticuatro horas una vez hecha la observación por la Comisión Electoral. Caso de no hacerse se tendrá por no presentada. Asimismo las candidaturas deberán ir refrendadas por treinta hermanos de pleno derecho, debiendo constar nombre y apellidos, DNI, fecha de nacimiento y firma de los mismos.

**§4.** De conformidad con lo establecido anteriormente, cada candidatura en el escrito de presentación, designará dos componentes de la misma, un titular y un suplente, para formar parte de la Comisión Electoral, en calidad de vocales, con voz y voto. Sólo en caso de haber más de una candidatura, los vocales designados se incorporarán a la Comisión Electoral firmando los documentos sobre protección de datos recogidos con anterioridad, y podrán consultar en la Secretaría de la Comisión Electoral la composición de todas las candidaturas presentadas, en los dos días siguientes a la terminación del plazo.

**§5.** La Comisión Electoral emitirá informe sobre el cumplimiento de los requisitos por las candidaturas. Caso de que los avales de alguna candidatura no sean suficientes porque alguno de los avalistas no tuviese la consideración de hermano de pleno derecho, se requerirá a quien encabece la candidatura, personalmente o por mediación del vocal designado de esa candidatura, para que subsane el defecto con presentación en plazo de cuarenta y ocho horas de nuevos avalistas, caso de no hacerlo la candidatura se tendrá por no presentada. Del

mismo modo y en el mismo plazo se podrá requerir la subsanación de algún otro defecto en los avales presentados que la Comisión Electoral considere subsanable.

Trascurrido el plazo de presentación o subsanación en su caso, la Comisión Electoral las remitirá, con su informe, en plazo de un día, al Director Espiritual para su Visto Bueno, y éste las remitirá al Obispado en plazo de tres días. En caso que el Director Espiritual informase negativamente alguna de las candidaturas, deberá fundamentar cuidadosamente el motivo del rechazo, remitiendo su informe por escrito de forma reservada a la Delegación de Hermandades y Cofradías.

**§6.** La Autoridad Eclesiástica, en su caso, aprobará o no las candidaturas en un plazo de dos días desde su recepción.

**§7.** Las candidaturas aprobadas por la Autoridad Eclesiástica serán publicadas en los tablones de la Corporación y en la web de la Corporación, notificándose por la Comisión Electoral personalmente a la persona que encabece cada una de ellas el acuerdo adoptado, en plazo de dos días.

## **BASE CUARTA**

### **DEL CENSO DE HERMANOS, IMPUGNACIONES Y ALEGACIONES AL CENSO.**

**Artículo 37.** El censo de hermanos.

**§1.** El Secretario, antes de la emisión del informe sobre las candidaturas, dará cuenta a la Comisión Electoral del censo de hermanos de la Corporación, haciendo constar en el mismo los siguientes datos: número de hermano, nombre y apellidos, antigüedad en la Corporación, fecha de nacimiento, Documento Nacional de Identidad, si se encuentra al corriente en las cuotas (en caso negativo se expresará con detalle las que tenga pendientes), y si ha prestado los consentimientos y facilitado los datos previs-

tos en los estatutos. Igualmente hará constar cualquier otro dato respecto de los requisitos establecidos estatutariamente para poder acceder a los cargos de Hermano Mayor o miembro de la Junta de Gobierno.

**§2.** La Comisión analizará el censo, podrá pedir aclaraciones necesarias al Secretario o al Tesorero, y una vez recabados todos los datos, procederá a su aprobación, en un plazo de seis días desde la entrega por el Secretario del censo de hermanos.

**§3.** El censo aprobado y diligenciado por el Secretario de la Comisión con el Visto Bueno del Presidente, estará en la secretaría de la Corporación para consultas por parte de los Hermanos, durante el plazo de cinco días en un horario mínimo de una hora y media diaria.

**§4.** Durante el mismo plazo y horario los hermanos podrán presentar alegaciones e impugnaciones al censo en la Secretaría de la Comisión/Cofradía, o mediante correo electrónico a la dirección que, en su caso, se designe por la Comisión Electoral.

## **BASE QUINTA**

### **RESOLUCIÓN DE IMPUGNACIONES Y ALEGACIONES AL CENSO DE HERMANOS.**

**Artículo 38. §1.** Terminado el plazo de alegaciones e impugnaciones la Comisión Electoral las resolverá en un plazo de tres días; elaborándose el censo electoral, comprensivo de los hermanos que cumplen en ese momento todos los requisitos para ser electores, que será diligenciado por el Secretario de la Comisión Electoral, con el Visto Bueno del Presidente y Hermano Mayor en funciones y quedará en la Secretaría de la Comisión Electoral.

En dicho censo se incluirá un apartado específico con aquellos hermanos que puedan subsanar las siguientes omisiones o defectos:

- Datos personales.
- Cuotas pendientes de pago.
- Prestación del consentimiento.

**§2.** En ningún momento se entregará copia del censo.

## **BASE SEXTA**

### **CONSULTA DEL CENSO ELECTORAL.**

**Artículo 39.** Desde la finalización del plazo de resolución de las alegaciones o impugnaciones, el censo electoral estará a disposición para consultas, en el mismo horario y lugar que el censo de hermanos, durante cinco días. Si no se ha corregido o rectificado el censo por virtud de cualquier impugnación o alegación, ésta se entenderá desestimada.

## **BASE SÉPTIMA**

### **PRESENTACIÓN PÚBLICA DE LAS CANDIDATURAS PROCLAMADAS Y PROGRAMAS.**

**Artículo 40.** Tras la publicación de la proclamación de las candidaturas, durante el plazo de diez días los candidatos podrán comunicarse con los hermanos para informarles de sus programas y proyectos. A estos efectos podrán presentar en la empresa de comunicación que se les indique por la Comisión Electoral los sobres preparados para su remisión a los hermanos de pleno derecho, y dicha empresa procederá a incorporar los datos de los hermanos componentes del censo electoral en dichos sobres, para su franqueo y entrega en correos. Los candidatos deberán abonar los gastos derivados de esas operaciones por adelantado a la empresa en cuestión. Con el fin de facilitar en la mayor medida posible que los envíos lleguen a su destino en plazo (a salvo siempre el servicio de correos) la entrega de los sobres a la empresa podrá realizarse preferentemente hasta el quinto día de los señalados.

Igualmente, la Comisión Electoral podrá enviar la información de los programas y proyectos mediante correo

electrónico. Lo hará únicamente a aquellos hermanos que legalmente hayan dado su conformidad a que se haga uso de sus datos durante el proceso electoral y sean hermanos de pleno derecho.

## **BASE OCTAVA**

### **DEL CABILDO GENERAL DE ELECCIONES.**

**Artículo 41. §1.** El Cabildo General de Elecciones, integrado por los componentes del censo electoral, será presidido por el Hermano Mayor en funciones, formando parte de la mesa el Presidente de la Comisión Electoral, el Secretario y el Fiscal y los Vocales de la Comisión (excepto los designados por cada candidatura), que actuarán como tales.

**§2.** Se elegirán, mediante votación personal y secreta, y listas cerradas y completas, los cargos de la Junta de Gobierno recogidos en la Base Tercera.

Para ejercer el derecho de voto será preciso que aquellos hermanos que figuren en el censo electoral con defectos u omisiones subsanables los hayan subsanado o subsanen previamente.

**§3.** Cada candidatura designará, de entre los hermanos capitulares, dos interventores ante la mesa, que no podrán actuar simultáneamente, aunque sí podrán sustituirse entre ellos con permiso previo del Presidente de la Mesa. Los interventores no podrán ser miembros de la Comisión Electoral.

**§4.** Finalizada la votación se designarán por el Presidente de la Comisión Electoral dos hermanos capitulares para el escrutinio.

**§5.** Un representante de la Autoridad Eclesiástica podrá asistir a las votaciones y escrutinio.

**§6.** Quedará elegida la candidatura que en primera votación obtenga una mayoría absoluta a su favor (la

mitad más uno de votos válidos emitidos sin que se tengan en cuenta los votos nulos).

**§7.** Caso de no conseguirse mayoría absoluta en primera votación se procederá en el supuesto de que sea Cabildo cerrado a llevar a cabo una segunda votación en el mismo lugar y quedará elegida la candidatura que obtenga mayoría simple de votos válidos emitidos (sin computar los nulos).

**§8.** En el supuesto de que el Cabildo General de elecciones sea abierto y no se haya conseguido la mayoría absoluta (la mitad más uno de votos válidos emitidos en la primera votación sin que se tengan en cuenta los votos nulos), se celebrará una segunda votación en nueva sesión del cabildo en el término de 14 días naturales, en el mismo lugar y hora, sin necesidad de nueva convocatoria, siendo el único punto del orden del día la elección. Quedará elegida la candidatura que obtenga mayoría simple (candidatura que obtenga mayor número de votos válidos emitidos -igualmente, quedan excluidos a estos efectos del recuento los votos nulos).

**§9.** Si en la segunda votación se produjese empate, quedará elegida la candidatura encabezada por el más antiguo de la Corporación, y si aún persistiere el empate la encabezada por el de mayor edad.

## **BASE NOVENA**

### **PLAZO DE IMPUGNACIONES TRAS EL CABILDO.**

**Artículo 42.** El plazo para la presentación de posibles impugnaciones contra el resultado del Cabildo de Elecciones es de cinco días desde la celebración del Cabildo. Y se presentará ante la Comisión Electoral, quien lo remitirá con su informe a la Autoridad Eclesiástica en plazo máximo de dos días.

## **BASE DÉCIMA**

## **PLAZO PARA COMPLETAR CANDIDATURAS Y TOMA DE POSESIÓN.**

**Artículo 43. §1.** Si no se han presentado impugnaciones, la candidatura electa completará el resto de los componentes de la Junta de Gobierno, en plazo máximo de quince días.

Si se hubieran presentado impugnaciones, se esperará hasta la resolución de la Autoridad Eclesiástica que decidirá si la misma es inmediatamente ejecutiva o no. El plazo de quince días comenzara desde la notificación de la resolución, si esta confirmase la elección de la candidatura y fuera ejecutiva.

**§2.** La Comisión Electoral comprobará el cumplimiento de los requisitos exigidos de los componentes designados. Remitiendo la composición de la Junta de Gobierno entrante, con su informe, al Director Espiritual en plazo de tres días desde la presentación.

**§3.** El Director Espiritual, con su Visto Bueno o reparos, la remitirá al Obispado para su aprobación o no, en plazo de tres días.

**§4.** Una vez aprobada la candidatura, se celebrará una solemne función religiosa donde jurarán los estatutos y tomarán posesión de su cargo los componentes de la Junta de Gobierno.

**§5.** En este momento quedará disuelta la Comisión Electoral.

**Artículo 44.** En el plazo de siete días naturales, a partir de la toma de posesión de la nueva Junta de Gobierno, en presencia de los Hermanos Mayores saliente y entrante, el Tesorero, el Secretario, el Albacea General y el Fiscal salientes procederán a entregar a los mismos cargos de la Junta de Gobierno entrante todos los libros de la Corporación mencionados en estos estatutos, además de las llaves de las dependencias y cajas fuertes, combinación, cuentas bancarias, dinero de caja,

programas y soportes informáticos, claves de acceso, firmas digitales, etc. Levantándose acta de todo lo entregado y recibido que firmarán unos y otros, sin perjuicio de su ulterior comprobación.

## **Capítulo XX. Junta de gobierno.**

**Artículo 45.** La Junta de Gobierno es el órgano de gobierno, gestión y administración ordinaria de la Corporación.

### **Artículo 46. Componentes.**

La Junta de Gobierno está inicialmente constituida por un mínimo de 16 y un máximo de treinta y cinco miembros.

**§1.** Miembros de Elección Directa por el Cabildo, con la consideración de Oficiales Mayores:

- a)** Hermano Mayor.
- b)** Primer Teniente Hermano Mayor
- c)** Segundo Teniente Hermano Mayor, en su caso<sup>3</sup>
- d)** Tercer Teniente Hermano Mayor, en su caso<sup>4</sup>
- e)** Secretario
- f)** Tesorero
- g)** Fiscal
- h)** Albacea General

**§2.** Miembros de Designación. El resto de componentes serán designados conforme a lo establecido en estos Estatutos. Entre ellos se podrán designar:

- a)** Vicesecretario
- b)** Vicetesorero

---

<sup>3</sup> Cfr 41

<sup>4</sup> Cfr 42

c) Vocales de Albacería, o Albaceas de culto y procesión, entre otros

d) Vocales

**§3.** La decisión para hacerlo y el nombramiento de los nuevos miembros corresponde al Hermano Mayor, oídos los miembros de elección directa, antes de su remisión al Director Espiritual y al Obispado para su aprobación.

**§4.** A los vocales se les podrán asignar funciones específicas, entre otras, archivo, caridad, casa hermandad, protocolo, formación, juventud, y actividades culturales.

Sus funciones serán determinadas por el Hermano Mayor en el momento de su nombramiento.

**§5.** Sí algún miembro de la Junta de Gobierno dimitiese durante el periodo de mandato de la misma, El Hermano Mayor, previo acuerdo favorable de la Junta de Gobierno y con la autorización de la Autoridad eclesiástica, podrá proceder a su sustitución.

**§6.** Conforme a lo dispuesto en el apartado anterior, el Hermano Mayor podrá sustituir a los miembros de la Junta de Gobierno en aquellos supuestos en los que, tras ser requeridos, persistan en actitud incumplidora de las obligaciones asumidas, sin perjuicio de incurrir en las responsabilidades que se deriven a tenor de lo dispuesto en estos Estatutos.

**§7.** En el supuesto que la conducta del Hermano Mayor no se corresponda con lo que es de esperar según estas Reglas, los miembros de la Junta de Gobierno acudirán al Director Espiritual de la Hermandad y, de acuerdo con lo indicado por este, si el problema no se resuelve, podrán someter a la consideración de la Autoridad Eclesiástica la situación planteada a fin de que, tras oír al Hermano Mayor, disponga lo que más convenga a esta Hermandad.

**Artículo 47.** Función gratuita. Todos los hermanos ejercerán sus cargos de forma gratuita, pero no onerosa

para ellos, teniendo derecho a ser reembolsados de los gastos que el desempeño de su función les ocasione justificándolos debidamente.

#### **Artículo 48. De las funciones de la Junta de Gobierno**

- a)** Ejercer los actos de administración y dirección de la Corporación que no estén reservados al Cabildo General u otro órgano de gobierno.
- b)** Ejecutar los acuerdos del Cabildo General y velar por su cumplimiento.
- c)** Determinar el empleo, colocación o intervención de los bienes de la Corporación.
- d)** Examinar y aprobar los Presupuestos, Balances y Cuentas anuales de la Corporación, al igual que la Memoria de actividades, con carácter previo a su aprobación definitiva por el Cabildo.
- e)** Aprobar los programas de cultos anuales en honor de los Sagrados Titulares.
- f)** Proponer las distinciones cuya concesión compete al Cabildo y aprobar las de su propia competencia.
- g)** Decidir sobre las admisiones y bajas de los hermanos.
- h)** Incoar, acordar su tramitación y resolver los expedientes sancionadores conforme a los estatutos.
- i)** Establecer el horario e itinerario de la Estación de Penitencia anual, conforme a las disposiciones de estos Estatutos.
- j)** Designar a las personas responsables de vestir a las Imágenes de los Sagrados Titulares.

#### **Artículo 49. De las reuniones de la Junta de Gobierno.**

**§1.** La Junta de Gobierno se reunirá, con carácter ordinario, al menos una vez cada dos meses, y cuando la convoque el Hermano Mayor con este carácter.

**§2.** Con carácter extraordinario lo hará en los casos siguientes:

- a)** Cuando el Hermano Mayor lo estime conveniente.
- b)** Por acuerdo de la Comisión Permanente.
- c)** Cuando lo solicite un veinte por ciento de sus componentes.

En los dos últimos supuestos el Hermano Mayor la convocará dentro de los quince días siguientes al recibo de la solicitud.

**§3.** La Junta de Gobierno quedará válidamente constituida cuando concurren, en primera convocatoria la mitad más uno de sus miembros, y en segunda convocatoria el treinta por ciento de sus miembros, y en ambos casos esté presente el Hermano Mayor o el Teniente Hermano Mayor en su sustitución, que la presidirá.

**§4.** Los acuerdos se adoptarán por mayoría de votos válidos emitidos (excluidos los nulos), salvo que se exija mayoría cualificada por estos estatutos.

**§5.** Las votaciones serán secretas cuando lo solicite alguno de sus miembros.

**§6.** Con carácter excepcional se podrán convocar reuniones de Junta de Gobierno de forma telemática, siempre que quede garantizada la confidencialidad de los asuntos tratados.

## **Capítulo XXI. De la comisión permanente.**

### **Artículo 50. Naturaleza y composición.**

**§1.** La Comisión Permanente estará formada por los miembros de elección directa.

**§2.** La Presidencia de la Comisión Permanente corresponde al Hermano Mayor, o en su ausencia al Teniente Hermano Mayor.

**§3.** Por delegación de la Junta de Gobierno, la Comisión Permanente resolverá los asuntos que la propia Junta le encomiende. De forma general, de acuerdo con estos Estatutos y con las directrices formuladas por la Junta, le corresponderá la atención de los asuntos más inmediatos y urgentes.

### **Artículo 51. Funciones de la Comisión Permanente.**

Entre otras, podrá ejercer las siguientes funciones:

- 1.** Velar por los detalles prácticos correspondientes a la dirección y administración ordinaria de la Corporación conforme a lo establecido en estos Estatutos.
- 2.** Examinar e informar sobre los presupuestos y balances de la Corporación, así como sobre la memoria anual de las actividades, cuando sean presentadas por el Secretario y el Tesorero, previamente a su remisión a la Junta de Gobierno para su aprobación.
- 3.** Solicitar cuanta información necesite para conocer la marcha de la Corporación.
- 4.** Proponer a la Junta de Gobierno cuantas iniciativas estime necesarias para alcanzar los fines y objetivos de la Corporación.
- 5.** Conocer, o en su caso elaborar, y reformar la propuesta de Reglamentos de funcionamiento o desarrollo de la Corporación, para ser presentadas a la Junta de Gobierno para su posterior aprobación por el Cabildo.

**6.** Velar porque se mantengan en buen estado de conservación y de producción los bienes y valores de la Corporación.

**7.** Cuidar de la ejecución de sus propios acuerdos, así como ejercer cuantas facultades le atribuyan los Estatutos, los Reglamentos o los acuerdos del Cabildo y Junta de Gobierno, de conformidad con la finalidad y los objetivos de la Corporación.

## **Artículo 52. Funcionamiento de la Comisión Permanente.**

La Comisión Permanente será convocada y presidida por el Hermano Mayor, o quien le sustituya, cuantas veces considere necesario para tratar los asuntos sobre los que tiene competencia.

Se le aplicará el régimen de funcionamiento de la Junta de Gobierno con las peculiaridades necesarias a su carácter, incluso en lo concerniente a la posibilidad de celebrarse reuniones telemáticas, las cuales para este Órgano no tendría el carácter de excepcional al contar con un número inferior de participantes.

## **Capítulo XXII. Órganos unipersonales.**

### **A. HERMANO MAYOR**

#### **Artículo 53. Facultades**

El Hermano Mayor, como representante legal de la Corporación, tiene las siguientes facultades:

- a)** Ostenta la representación de la Corporación.
- b)** Preside la Corporación en cuantos actos internos o externos ésta se constituya.
- c)** Interviene y autoriza con su firma todos los documentos y contratos con transcendencia jurídica ya sean canónicos, civiles, administrativos, mercantiles, procesales o laborales que afecten a la Corporación y ejercita las acciones (previa autorización expresa del

Obispo) y recursos en defensa de sus intereses, otorgando poderes a favor de procuradores y abogados, sin perjuicio del desarrollo de este apartado por acuerdo expreso de la Junta de Gobierno.

**d)** Autoriza con su visto bueno los pagos de tesorería, así como los escritos, certificados, actas, balances, memorias y nombramientos que sean expedidos por el Secretario, Tesorero o cualquier otro órgano. Y, en general, cuantos informes y dictámenes sean necesarios de los que hayan de presentarse ante los órganos de gobierno o ante cualquier autoridad.

**e)** Ordena la convocatoria, fija el Orden del Día (asistido del Secretario), y preside, dirigiendo las intervenciones y su desarrollo, las reuniones que celebren los distintos órganos de gobierno colegiados (excepto la Comisión Electoral).

**f)** El Hermano Mayor tendrá voto de calidad.

**g)** Y, en general, cuantas otras le están atribuidas, de conformidad con lo previsto en estos Estatutos, o normas de desarrollo, para alcanzar el objeto y fines de la Corporación.

**h)** Sustituir, durante su mandato, a los miembros de la Junta de Gobierno, conforme a lo dispuesto en estas Reglas. Comunicándolo a los órganos de gobierno y a la Autoridad eclesiástica competente, para su confirmación, en su caso.

**i)** Proponer los honores y distinciones que, de conformidad con estos Estatutos, pueda conceder la Corporación.

**j)** Invitar a las sesiones de los órganos de gobierno a cualquier persona que, por la naturaleza de los asuntos a tratar, deba ser consultada.

## **B. DEL PRIMER, SEGUNDO Y TERCER TENIENTE HERMANO MAYOR**

**Artículo 54.** Como sustituto legal del Hermano Mayor, por su orden, sus funciones serán:

- a)** Sustituir al Hermano Mayor en los supuestos de ausencia, enfermedad o vacante, con los mismos derechos y obligaciones, salvo el voto de calidad.
- b)** Representar a la Corporación en los actos y asuntos que, por delegación, le sea encomendado por el Hermano Mayor.
- c)** Asumir aquellas otras competencias que le encomiende el Hermano Mayor.

## **C. DEL SECRETARIO**

**Artículo 55. §1.** El Secretario es el fedatario de la Corporación.

**§2.** El Secretario tiene las siguientes funciones:

- a)** Custodia el sello de la Corporación y el libro de actas de los órganos de gobierno; el libro registro de correspondencia, libro de hermanos, y cuantos libros sean necesarios de acuerdo con estos Estatutos, o aquellos otros libros o ficheros que para la gestión se estimen conveniente establecer por la Junta de Gobierno y se le asignen al mismo; alternativamente la Junta deberá designar a qué miembro de la misma se le atribuya la responsabilidad y gestión. Se llevará a efectos históricos y estadísticos un registro con los datos de los hermanos que hayan causado baja por cualquier motivo, que se podrá asignar a un vocal específico.

Y ante él se ejercerán los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los libros y ficheros que tenga asignado. Siempre que lo considere necesario para el desempeño de sus funciones, y de acuerdo con la normativa vigente sobre protección de datos, facilitará el acceso a los mismos de los órganos

de gobierno, y podrá permitir el acceso a los libros y ficheros a los demás miembros de los órganos de gobierno o comisiones que se puedan crear, y a los hermanos conforme a estos estatutos.

Cederá los datos necesarios a las empresas que presten algún servicio a la Corporación, como pueden ser seguros, remisión de documentación o información de interés, etc. Siempre con arreglo a la regulación aplicable sobre protección de datos.

**b)** Todos los libros que use la Corporación llevarán una certificación en su primera hoja, con el número de folios que comprenden y fin a que se destinan. Esta certificación deberá ser extendida por el Secretario con el visto bueno del Hermano Mayor y selladas todas sus hojas. Los que carezcan de este requisito, se considerarán nulos y sin ningún valor.

Si se llevasen informatizados, deberán cumplirse por analogía los requisitos exigidos por las normas mercantiles y civiles para garantizar su veracidad, integridad y conservación. Será además de obligado cumplimiento el hacer copias de seguridad al menos trimestralmente, y trasladar copia a papel del libro de hermanos, libro de actas y libro inventario, al menos una vez al año; dichas copias deberán ir certificadas por el Secretario con el Visto Bueno del Hermano Mayor.

**c)** Organiza y custodia todo el archivo de Secretaría, y expide y firma todas las certificaciones de los libros, ficheros y documentos obrantes en la Secretaría de su cargo.

**d)** Redacta la Memoria anual de actividades.

**e)** Confecciona, de acuerdo con el Hermano Mayor, el Orden del Día de las materias a tratar en las reuniones de los órganos de gobierno de la Corporación, levantando acta del desarrollo de las sesiones y de los acuerdos que se adopten.

**f)** Extiende toda clase de citaciones, comunicaciones, escritos, certificados o nombramientos que sean necesarios, reservando el visto bueno del Hermano Mayor para aquellos que lo precisen.

**g)** Despacha la correspondencia cuidando que quede siempre debida constancia de los asuntos tramitados, cursados o recibidos. El contenido de los libros y ficheros propios de la Secretaría podrá volcarse en archivos informáticos siempre que se garantice su conservación y su posible utilización en soporte impreso.

**h)** Y, en general, coordina la organización administrativa, y asiste a todas las sesiones que celebren los órganos de gobierno colegiados de la Corporación.

#### **D. DEL VICESECRETARIO.**

**Artículo 56.** El Vice-Secretario o Secretario 2ª será colaborador directo del Secretario.

**1.** Sustituirá al Secretario en los casos de ausencia, enfermedad o vacante, con las mismas atribuciones que éste.

**2.** Asumirá las funciones que le encomiende el Secretario y, en su asistencia a las reuniones de los órganos de gobierno, podrá actuar como Secretario de Actas.

#### **E. DEL TESORERO**

**Artículo 57. §1.** Es el responsable de la administración de los fondos de la Corporación y la custodia de los documentos económicos, los libros contables, el libro de presupuesto, el libro de balance de cuentas, el libro de inventario de bienes y derechos de la Corporación, y los ficheros de contenido económico, para cobros y pagos, y redacta la Memoria económica de cada ejercicio. Ante él se ejercerán los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, respecto de los libros y archivos bajo su responsabilidad. Siempre que lo considere

necesario para el desempeño de sus funciones, y de acuerdo con la normativa vigente sobre protección de datos, facilitará el acceso a los mismos de los órganos de gobierno, y podrá permitir el acceso a los libros y ficheros a los demás miembros de los órganos de gobierno o comisiones que se puedan crear, y a los hermanos conforme a estos estatutos, previa solicitud formal por escrito en la Secretaría de esta Hermandad. Los libros se podrán llevar informáticamente, en las mismas condiciones señaladas anteriormente, en el artículo 55.2.b.

**§2.** Son sus funciones:

**a)** Llevar la caja de la Corporación y depositar los fondos sujetos a su custodia en cuenta bancaria abierta a nombre de la misma; siendo necesario para retirar cantidades, además de su firma o en su caso la del Vicetesorero, la del Hermano Mayor y en su defecto la del Primer Teniente Hermano Mayor.

**b)** Supervisar, o en su caso elaborar, los libros contables y pagar las facturas con el visto bueno del Hermano Mayor.

**c)** Archivar los comprobantes correspondientes a los asientos de cobros y pagos.

**d)** Informar a los Órganos competentes de la situación económica de la Corporación cuando sea requerido, facilitando a la Junta de Gobierno un informe mensual sobre el estado económico de la Corporación.

**e)** Presentar a la Comisión Permanente, a la Junta de Gobierno y al Cabildo para su aprobación, si procede, tanto los presupuestos ordinarios y extraordinarios como el balance de cuentas y la memoria de fin de ejercicio. Poniéndolo a disposición de los hermanos para su examen con una antelación mínima de 10 días naturales a la celebración del Cabildo.

**f)** Llevar o supervisar la contabilidad.

**g)** Poner al cobro las cuotas y luminarias que hayan de satisfacer los hermanos.

**h)** Será el responsable de las llaves de los cepillos, lampadarios, cajas metálicas así como de los talonarios de cheques y cuantos libros e instrumentos ofimáticos disponga la Tesorería.

## **F. DEL VICETESORERO**

**Artículo 58.** El Vice-Tesorero será colaborador directo del Tesorero.

- 1.** Sustituirá al Tesorero en los casos de ausencia, enfermedad o vacante, con las mismas atribuciones que éste.
- 2.** Asumirá aquellas funciones que el Tesorero le encomiende en cumplimiento de su cometido.

## **G. DEL FISCAL**

**Artículo 59.** Al Fiscal le corresponde velar por la observancia de estos Estatutos, de las normas aplicables y por el exacto cumplimiento y validez de los acuerdos adoptados por los órganos de gobierno.

Elevará a los correspondientes órganos de gobierno cuantos informes estime convenientes o les sean requeridos de conformidad con estos Estatutos.

En todo tipo de debate su intervención, siempre que se trate de aclarar alguna duda o de interpretar algún precepto estatutario, reglamentario o normativo, será considerada como de orden y tendrá preferencia en el turno de palabra.

En caso de ausencia prolongada o enfermedad del Fiscal, el Hermano Mayor asignará temporalmente sus funciones a cualquier miembro de la Junta de Gobierno.

## **H. DEL ALBACEA GENERAL**

**Artículo 60. §1.** Compete al Albacea General:

- a)** Llevar a cabo la organización de los cultos.
- b)** Velar por el adecuado cuidado de las imágenes Titulares y sus lugares de culto, en coordinación con las camareras.
- c)** Guardar y conservar todos los enseres de culto y procesión, y en su caso de la exposición permanente de dichos enseres en la Casa Hermandad, dando cuenta a la Junta de Gobierno de los que precisen ser reparados o sustituidos.
- d)** Montaje y desmontaje de los tronos procesionales.
- e)** Organizar, de acuerdo con las directrices que reciba de la Junta de Gobierno, todo lo concerniente a las procesiones.
- f)** Distribuir y coordinar, según los casos, entre los Vocales de Albacería, y Albaceas de Culto y Procesión las tareas necesarias para la correcta realización de sus funciones.
- g)** Llevará el libro de inventario de la corporación en colaboración con el Tesorero, el cual habrá de actualizar anualmente con la colaboración del Tesorero y la asistencia del Secretario, catalogando cuantos bienes muebles, inmuebles y artísticos pertenezcan a la misma.
- h)** Será responsable de la llevanza del libro o fichero de salida procesional, y será auxiliado por las personas que él designe.
- i)** Ante él se ejercerán los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición respecto de los libros y archivos bajo su responsabilidad. Siempre que lo considere necesario para el desempeño de sus funciones, y de acuerdo con la normativa vigente sobre protección de datos, facilitará el acceso a los mismos de los órganos de gobierno, y podrá permitir el acceso a los libros y ficheros a los demás miembros de los órganos de gobierno o comisiones que se puedan crear, y a los hermanos o

investigadores acreditados, conforme a estos estatutos. Los libros se podrán llevar en soporte informático con las condiciones señaladas anteriormente, en el artículo 55.2.b.

**j)** Procurar que la capilla y, especialmente, el altar de los Sagrados Titulares, observe siempre el decoro debido y que, el ornato de cera y flores, se adecue a los tiempos litúrgicos.

**k)** Proponer a la Junta de la Gobierno cuantas actuaciones estime necesarias o convenientes para el mejor desarrollo de los cultos, tanto internos como externos, y la conservación de los enseres de la Hermandad.

**§2.** En caso de vacante, ausencia o enfermedad del Albacea General, el Hermano Mayor asignará temporalmente sus funciones a cualquier miembro de la Junta de Gobierno.

## **I. DE LOS VOCALES**

**Artículo 61.** Reglamentariamente se podrá establecer las competencias de cada una de las vocalías que se creen por el Hermano Mayor según lo recogido estatutariamente.

### **Capítulo XXIII. Colaboradores.**

**Artículo 62.** Sin pertenecer a la Junta de Gobierno, podrán nombrarse diputados y camareras.

La designación de diputados y camareras será comunicada a la Delegación de Hermandades y Cofradías en plazo de 30 días de su designación, haciendo constar las circunstancias personales de cada uno de ellos. Si el Obispado en plazo de 15 días desde la recepción de la comunicación no manifestase nada en contra se entenderá que acepta la designación.

## **J. DE LOS DIPUTADOS**

**Artículo 63. §1.** La Junta de Gobierno, a propuesta del Hermano Mayor, podrá nombrar los Diputados que estime necesario, de entre los hermanos mayores de dieciocho años y con uno al menos de antigüedad en la Corporación, para que auxilien a la Junta en sus funciones. El nombramiento perdurará hasta el cese de la Junta de Gobierno que lo designe.

**§2.** Los Diputados colaborarán en la realización de las funciones que se les asignen por la Junta de Gobierno.

**§3.** Los Diputados excepcionalmente podrán asistir a las sesiones de la Junta de Gobierno, con voz pero sin voto, cuando el Hermano Mayor les invite expresamente.

## **K. DE LAS CAMARERAS**

**Artículo 64. §1.** Serán designadas por la Junta de Gobierno, a propuesta del Hermano Mayor, y el nombramiento perdurará hasta el cese de la Junta de Gobierno que las designe.

**§2.** Tienen por misión cuidar del ajuar de los Sagrados Titulares, bajo la dirección del Albacea General.

**§3.** De entre todas las Camareras, el Hermano Mayor podrá proponer a la Junta de Gobierno el nombramiento de una Camarera Mayor que, en su caso, coordinará la actividad de las restantes camareras.

## **Capítulo XXIV. Del Consejo.**

**Artículo 65. §1.** El Consejo es un órgano consultivo. Y, en cuanto tal, será convocado cuantas veces lo estime oportuno el Hermano Mayor. Pudiendo concurrir los consejeros, cuando sean convocados excepcionalmente

por disposición del Hermano Mayor, a las sesiones de la Junta de Gobierno, con voz pero sin voto.

**§2.** Sus miembros serán nombrados por la Junta de Gobierno a propuesta del Hermano Mayor, de entre aquellos hermanos que por su antigüedad, méritos o servicios prestados a la Corporación sean merecedores de ese cargo. El nombramiento perdurará hasta el cese de la Junta de Gobierno que lo designe.

**§3.** La designación de los Consejeros será comunicada a la Delegación de Hermandades y Cofradías en plazo de treinta días de su designación, haciendo constar las circunstancias personales de cada uno de ellos. Si el Obispado en plazo de quince días desde la recepción de la comunicación no manifestase nada en contra se entenderá que acepta la designación.

## **TÍTULO IV**

### ***LOS LIBROS***

**Artículo 66. §1.** La Corporación llevará, al menos, los siguientes libros:

**a)** A cargo del Secretario

- Libros de Actas, de Cabildo, de Junta de Gobierno, de Comisión Permanente y de Comisión Electoral.
- Libro de Hermanos.
- Libro de Honores y distinciones.
- Libro de Reglamentos.
- Libro Registro de Correspondencia.

**b)** A cargo del Tesorero

- Libros Balance, Mayor y Diario.

**c)** A cargo del Albacea General

- Libro de Salida Procesional.
- Libro de Enseres y Túnicas.
- Libro Inventario, en este caso asistido del Secretario y Tesorero.

**§2.** En cada uno de los libros de recogerán las circunstancias desarrolladas en estos estatutos y se diligenciarán conforme a lo dicho anteriormente.

**§3.** En el Libro de Hermanos se hará constar con referencia a cada uno de ellos las posibles sanciones o medidas cautelares que hayan sido impuestas.

## **TÍTULO V**

### ***DE LAS FALTAS, SANCIONES Y EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS***

**Artículo 67.** Conforme a lo establecido en los artículos 20 y 22 de los presentes estatutos, cuando lo estime necesario el órgano competente al tener conocimiento de una conducta no ejemplar o de hechos tipificados como infracción, podrá acordar la apertura de una información reservada o un expediente disciplinario.

#### **Capítulo XXV. Información reservada.**

**Artículo 68.** El Hermano Mayor, por sí, o la Junta de Gobierno, podrán decidir llevar a cabo una información reservada sobre hechos de los que hayan tenido conocimiento a fin de obtener una mayor certeza sobre los mismos. A tal efecto se delegará en el Fiscal o en algún otro miembro de la Junta de Gobierno la realización de la investigación que será llevada a cabo con la mayor diligencia, reserva y discreción. El plazo para su realización será de un mes, pudiendo ampliarse excepcionalmente a un máximo de dos meses.

Una vez concluida la investigación se dará cuenta al Hermano Mayor, quien podrá decidir el archivo sin más trámites o dar cuenta a la Junta de Gobierno a fin de adoptar el acuerdo que proceda.

## **Capítulo XXVI. De las faltas.**

**Artículo 69.** Las faltas se tipificarán como muy graves, graves y leves.

**Artículo 70.** Se consideran faltas muy graves las siguientes:

- 1.** Las acciones u omisiones de especial gravedad contrarias a los estatutos.
- 2.** Los quebrantamientos de sanciones impuestas.
- 3.** Los abusos de autoridad y usurpación de atribuciones.
- 4.** Las actuaciones intimidatorias, coactivas o amenazas.
- 5.** Los actos de rebeldía contra los acuerdos de los órganos de gobierno.
- 6.** La violación de secretos conocidos por razón del cargo.
- 7.** Cualquier conducta que menoscabe gravemente el buen nombre, dignidad y prestigio de la Corporación, o de los órganos de gobierno o de cualquier hermano, atendiendo a la gravedad de los hechos.
- 8.** La sustracción de documentos y otras pertenencias de la Corporación, así como el uso sin consentimiento.
- 9.** La comisión de falta grave antes de que hayan transcurrido dos años desde el cumplimiento de la sanción de una falta grave anterior.
- 10.** El mal uso por parte de los hermanos de los datos de otros hermanos o de la Corporación obtenidos de los ficheros, censos o libros de la Corporación a los que haya tenido acceso.
- 11.** El maltrato, rotura o daño intencionado de los bienes de la Corporación, atendiendo a la importancia del bien dañado.

- 12.** Las agresiones, los insultos, ofensas airadas y ostensibles y murmuraciones, realizadas contra cualquier hermano u órgano de gobierno, o respecto de terceros en el ámbito de la Corporación, atendiendo a la gravedad de los hechos.

**Artículo 71.** Son faltas graves:

- 1.** Las acciones u omisiones gravemente contrarias a los estatutos.
- 2.** Cualquier conducta que menoscabe el buen nombre, dignidad y prestigio de la Corporación, o de los órganos de gobierno o de cualquier hermano, atendiendo a la gravedad de los hechos.
- 3.** Las agresiones, los insultos, ofensas airadas y ostensibles y murmuraciones, realizadas contra cualquier hermano u órgano de gobierno, o respecto de terceros en el ámbito de la Corporación, atendiendo a la gravedad de los hechos.
- 4.** El maltrato, rotura o daño intencionado de los bienes de la Corporación, atendiendo a la importancia del bien dañado.
- 5.** No guardar el necesario sigilo en el ejercicio de sus funciones o durante la asistencia a órganos colegiados.
- 6.** La comisión de falta leve antes de que hayan transcurrido dos años desde el cumplimiento de la sanción de una falta leve anterior.
- 7.** El uso de los datos de otros hermanos o de la Corporación para finalidades diferentes a las que justifican el acceso.
- 8.** La cesión de los datos fuera de los supuestos previstos en los presentes estatutos, o facilitar el acceso a dichos datos a persona no autorizada.
- 9.** Crear y/o gestionar ficheros al margen de los establecidos en los estatutos o acordados por la Junta de Gobierno.

**10.** El no entregar el equipo de nazareno o portador en el plazo fijado para ello. Los hábitos procesionales cedidos por la Corporación al hermano para el desarrollo de la Estación Penitencial tienen la condición de Patrimonio de la Cofradía y por tanto un valor cuantificable, *-siendo comunicado este valor económico al hermano en el momento de la cesión del equipo-*, por lo tanto la no devolución del equipo en el plazo indicado o bien su devolución deteriorado supondrá la generación de una deuda por el importe del equipo, aplicándose lo indicado en el artículo nº 21.

**Artículo 72.** Son faltas leves:

1. Las acciones u omisiones contrarias a estatutos no recogidas como muy graves o graves.
2. La incorrección con los hermanos o con terceros.
3. El incumplimiento de las obligaciones, que no esté tipificado como grave o muy grave.
4. Cualquier acción u omisión de las recogidas como falta grave o muy grave que no tenga la suficiente trascendencia para tipificarse como tal.
5. El maltrato, rotura o daño intencionado de los bienes de la Corporación, atendiendo a la importancia del bien dañado.

**Capítulo XXVII. De las sanciones.**

**Artículo 73. §1.** Las infracciones muy graves serán sancionadas con la baja definitiva o por un mínimo de diez años en la Corporación o con la privación definitiva o por un mínimo de diez años de algún derecho como hermano de la misma (elector, elegible, desempeño de cargo o puestos, participación en procesión u otros actos corporativos).

Atendiendo al arrepentimiento o a otras posibles atenuantes, podrán sancionarse con las previstas para las faltas graves.

**§2.** Las infracciones graves serán sancionadas con la baja por un máximo de diez años en la Corporación o con la privación por un máximo de diez años de algún derecho como hermano de la misma (elector, elegible, desempeño de cargo o puestos, participación en procesión u otros actos corporativos).

Atendiendo al arrepentimiento o a otras posibles atenuantes, podrán sancionarse con las previstas para las faltas leves.

**§3.** Las infracciones leves serán sancionadas con amonestación verbal o escrita, o baja en la Corporación o privación de algún derecho durante un tiempo no superior a un mes (elector, elegible, desempeño de cargo o puestos, participación en procesión u otros actos corporativos).

**§4.** Todas las sanciones lo serán sin perjuicio de la obligación de resarcir los daños causados.

**§5.** La resolución imponiendo la sanción determinará la fecha de cumplimiento.

**§6.** La no devolución del hábito procesional o hábito de portador, supondrá la imposibilidad de participar en el Cortejo Penitencial hasta que no se devuelva el bien o su importe equivalente, perdiéndose los derechos de antigüedad en la procesión, aunque se haya repuesto el bien o pagado su importe.

**Artículo 74.** Las infracciones prescriben: las muy graves a los doce años, las graves a los seis años y las leves a los seis meses, computados desde el día de su comisión, o, cuando se trata de una infracción continuada o habitual, a partir del día en que cesó. En los mismos plazos prescriben las sanciones desde la firmeza de las mismas.

## **Capítulo XXVIII. Procedimiento sancionador.**

**Artículo 75.** Tomado el acuerdo por la Junta de Gobierno de incoar procedimiento sancionador, en el mismo acto, designará instructor y secretario, acordando notificar al expedientado la incoación y la designación.

En plazo de cinco días el interesado podrá recusar al instructor o secretario, por las causas de abstención que se indican a continuación.

El instructor y secretario serán miembros de la Junta de Gobierno, siempre y cuando en los mismos no concurra alguna de las siguientes causas de abstención:

- a)** Tener interés personal en el asunto de que se trate o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.
- b)** Tener parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados.
- c)** Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con algún interesado.
- d)** Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.

**Artículo 76.** El instructor en el plazo de diez días desde la notificación de su nombramiento formulará pliego de cargos, que el secretario notificará al expedientado, dándole un plazo de quince días para alegaciones y proposición de prueba.

Recibido el escrito de alegaciones y proposición de prueba, o transcurrido el plazo concedido sin haberlo formulado, si fuese necesario se abrirá un plazo no superior a treinta días para la práctica de la que se admita por el instructor, o se acuerde por él mismo. El instructor deberá motivar la admisión o denegación de prueba.

Para la práctica de las pruebas admitidas, distinta a la documental, será convocado siempre el expedientado y se realizarán en presencia del Secretario e Instructor.

**Artículo 77.** Concluido el periodo probatorio, si lo hubiere, o en su defecto tras el escrito de alegaciones, en el plazo de quince días desde su finalización el instructor formulará propuesta de resolución, que será notificada al expedientado concediéndole un plazo de alegaciones de diez días.

**Artículo 78.** Del expediente, con la propuesta de resolución y alegaciones del interesado, se dará cuenta al Hermano Mayor, el cual lo incluirá en el orden del día de

una Junta de Gobierno que deberá celebrarse en un plazo máximo de treinta días.

En el supuesto de las infracciones leves podrá reducirse la tramitación a un trámite de audiencia al interesado y a la posterior resolución.

**Artículo 79.** La Junta de Gobierno resolverá y el Secretario de la Corporación notificará la resolución adoptada al interesado, informándole del plazo de que dispone para interponer recurso según lo previsto en estos estatutos.

Si el interesado acepta y reconoce la comisión de la infracción en cualquier momento anterior a la conclusión del plazo para alegaciones al pliego de cargos, podrá reducirse la sanción, que será firme.

**Artículo 80.** Los acuerdos, trámites o resoluciones de las distintas fases del procedimiento sancionador han de expresar el siguiente contenido mínimo:

- a)** El Acuerdo de incoación: los hechos que dan origen al acuerdo, los indicios probatorios, y las personas presuntamente responsables.
- b)** El Pliego de cargos: la relación de hechos pormenorizados, tipificación de los mismos en la forma que se considere más grave, posibles sanciones y personas responsables.
- c)** La Propuesta de resolución: la relación de hechos que considere probados, las normas aplicables, la tipificación, y la sanción a los responsables.
- d)** La Resolución: la declaración de hechos probados, las normas aplicables, la tipificación, y la sanción a los responsables, con indicación de los recursos que pueden interponerse frente a la resolución y plazo para ello.

## **Capítulo XXIX. Medidas cautelares y urgentes.**

**Artículo 81. §1.** Iniciado un expediente sancionador, el órgano que toma el acuerdo de su incoación puede adoptar en cualquier momento la medida cautelar de suspensión temporal de todos o algunos derechos como hermano del expedientado. La medida cautelar no podrá extenderse más allá del plazo de duración del procedimiento en primera instancia.

La resolución que se dicte deberá determinar la continuidad o no de la medida cautelar en caso de recurso.

**§2.** Contra los acuerdos de medidas cautelares cabrá recurso en los plazos y condiciones establecidas en los presentes estatutos. Sin perjuicio de los posibles recursos, estos acuerdos serán ejecutivos.

**Artículo 82.** El Hermano Mayor, la Comisión Permanente o la Junta de Gobierno reunida en sesión extraordinaria, según el caso, podrá adoptar las medidas urgentes necesarias en garantía de los derechos, bienes y necesidades de la Corporación.

## TÍTULO VI

### ***OTRAS DISPOSICIONES GENERALES***

**Artículo 83. §1.** Todos los plazos establecidos en los presentes estatutos se entenderán como días hábiles, salvo que expresamente se diga otra cosa.

**§2.** Para el cómputo de plazos son hábiles todos los días de lunes a viernes que no sean festivos. A todos los efectos el mes de agosto se considera inhábil, salvo que por causas excepcionales la Autoridad Eclesiástica lo habilite en los días necesarios, por sí o previa solicitud.

**§3.** En todos los escritos o impugnaciones que se presenten deberá constar el nombre, Documento Nacional de Identidad, domicilio y firma de quien la formula y los motivos.

**§4.** La persona habilitada para recibir los escritos, candidaturas, etc. en su caso sellará la copia que le sea entregada como justificante de presentación.

**§5.** Sin perjuicio de lo previsto en el resto del articulado de estos estatutos, con carácter general, los hermanos deberán facilitar a la Cofradía una dirección de correo electrónico o en su defecto número de teléfono para envío de mensaje a través de servicio de mensajería , donde recibir las citaciones y comunicaciones de la misma. Con la remisión de las citaciones y comunicaciones por la Hermandad por estos medios se entenderá cumplida la obligación de comunicación o citación. Para los hermanos que no cuenten con dirección de correo electrónico o teléfono móvil, se enviarán únicamente las citaciones a Cabildo mediante correo postal.

### **Capítulo XXX. Responsabilidad personal de los miembros de los órganos de gobierno.**

**Artículo 84.** Si se autorizase por algún órgano de gobierno gastos que excedan de su competencia, responderán personal y solidariamente del gasto producido quienes hayan tomado el acuerdo, salvo que ese gasto fuere aprobado posteriormente por el órgano competente.

Si algún hermano o cofrade realizare algún gasto a título personal pretendiendo imputárselo a la Corporación, responderá personalmente del gasto realizado.

La Corporación, si hubiese tenido que asumir el gasto aprobado, podrá repercutirlo directamente sobre los responsables del mismo.

**Capítulo XXXI.** De los recursos contra los acuerdos de los órganos de gobierno.

**Artículo 85. §1.** Contra los acuerdos de cualquier órgano, cuando esté así previsto en estos estatutos, cabrá la impugnación o el recurso que se indique expresamente.

**§2.** En su defecto, contra los acuerdos de cualquier órgano de gobierno, unipersonal o colegiado, distintos a la Comisión Electoral, la Junta de Gobierno o el Cabildo, podrán formularse impugnaciones ante la Junta de Gobierno en plazo de diez días, que habrá de resolver en plazo de treinta días útiles.

**§3.** Contra los acuerdos de la Junta de Gobierno, antes de interponerse cualquier recurso, habrá de solicitarse la revocación o enmienda a la propia Junta, en plazo perentorio de diez días útiles.

Contra la resolución que se dicte por la Junta de Gobierno resolviendo la petición de revocación o enmienda podrá interponerse recurso ante el Cabildo en plazo de quince días útiles, quien lo resolverá en plazo de treinta días útiles.

Contra los acuerdos del Cabildo que resuelvan el referido recurso cabrá recurso jerárquico ante el Obispo según lo previsto en el Código de Derecho Canónico, actualmente canon 1737, que establece un plazo perentorio de quince días útiles.

**§4.** Contra los acuerdos del Cabildo que no tengan establecido en estos estatutos un procedimiento específico de impugnación o recurso, como por ejemplo sucede en materia electoral o al resolver recursos frente a acuerdos de la Junta de Gobierno, antes de interponerse recurso jerárquico ante el Obispo deberá solicitarse la revocación o enmienda ante el propio Cabildo. Todo ello en los mismos plazos señalados anteriormente.

**Artículo 86. §1.** El cómputo de los plazos comenzará:

- a)** Para los miembros convocados de los órganos colegiados, desde que se adoptó el acuerdo.
- b)** En caso de notificación personal, desde que se produjo la misma.
- c)** En los demás supuestos se aplicarán las normas generales del derecho.

**§2.** Los recursos o impugnaciones se presentarán por escrito en la Secretaría de la Hermandad, en el día y horario habilitado para este Área, no siendo válido ningún otro tipo de presentación.

Los dirigidos al Obispo o a la Autoridad Eclesiástica se presentarán en la Delegación de Hermandades y Cofradías. En el resto se estará a lo regulado específicamente en estos estatutos.

**Artículo 87.** En cualquier clase de recurso se recabará informe del Fiscal, que deberá emitirlo en plazo de cinco días. Transcurrido dicho plazo, se haya emitido o no el informe, el órgano competente podrá dictar resolución en el plazo establecido.

**Artículo 88.** Los recursos o impugnaciones serán resueltos por el órgano competente en el plazo máximo de treinta días útiles desde su interposición, salvo los plazos especiales recogidos en estos Estatutos.

**Artículo 89.** Si la resolución que resuelva el recurso calificase éste como temerario, el recurrente estará obligado a satisfacer los gastos ocasionados a la Corporación a consecuencia de la interposición del recurso. El impago tendrá a todos los efectos el tratamiento de incumplimiento de pago de cuotas.

## **Capítulo XXXII. De los reglamentos.**

**Artículo 90.** Cuando se precise desarrollar reglamentariamente algún punto de estos Estatutos, la Junta de Gobierno elaborará el correspondiente Reglamento, que trasladará al Cabildo para su aprobación.

Del Reglamento se dará traslado a la Autoridad Eclesiástica para su conocimiento.

Se llevará un libro de Reglamentos, donde se incorporen todos los Reglamentos vigentes, a cargo del Secretario.

## **Capítulo XXXIII. De la reforma de los estatutos.**

**Artículo 91.** Para que puedan ser reformados total o parcialmente estos Estatutos, exclusivamente en los puntos autorizados en el Decreto General sobre Grupos Parroquiales, Hermandades y Cofradías, y Modelo de Estatutos en el ámbito de la Diócesis de Málaga, de 21 de abril de 2019, será necesario:

**§1.** Que se presente una propuesta por la Junta de Gobierno o por cincuenta hermanos de pleno derecho.

**§2.** Examinada por la Junta de Gobierno, se determinará si se admite a trámite o no la propuesta.

**§3.** Admitida a trámite la propuesta de los hermanos, la Junta de Gobierno podrá proponer una redacción alternativa, o consensuar con los proponentes otra redacción.

**§4.** La propuesta o propuestas se someterán al Cabildo General Extraordinario convocado al efecto.

**§5.** Para que sea aprobada una reforma total o parcial será necesario el voto favorable de la mayoría de los votos válidos emitidos (excluidos los nulos).

**§6.** La reforma entrará en vigor el quinto día hábil siguiente a su aprobación por la Autoridad Eclesiástica, quien deberá notificarla a la Corporación en dicho plazo.

**§7.** El plazo para la tramitación de la reforma propuesta no deberá superar los seis meses desde su solicitud, en el trámite interno de la Corporación.

## **Capítulo XXXIV. De la disolución de la corporación.**

**Artículo 92.** La Autoridad Eclesiástica podrá suprimir la Corporación conforme a lo regulado en el Código de Derecho Canónico, debiendo oír previamente al Hermano Mayor y a los cargos de elección directa.

En caso de disolución la Autoridad Eclesiástica nombrará una comisión liquidadora que confeccionará un inventario de todos los bienes, derechos y obligaciones de la Corporación, a los que se dará el destino previsto en el Derecho Canónico. Previamente a su liquidación definitiva deberá presentar informe ante la Autoridad Eclesiástica.

La Corporación dejará de existir si por cualquier circunstancia cesa en su actividad por espacio de cien años, debiendo refrendar tal circunstancia la Autoridad Eclesiástica, en cuyo caso se procederá conforme a lo regulado en el párrafo anterior.

**Artículo 93.** Si la Corporación decayera hasta el extremo de que solo quede un miembro incorporado a la misma, no dejará de existir, recayendo en esta persona todos los derechos de la Corporación sin perjuicio de las facultades de la Autoridad Eclesiástica recogidas en el Artículo 92.

## **DISPOSICIONES FINALES Y DEROGATORIA**

**Disposición Final Primera.** Los presentes estatutos entrarán en vigor el quinto día hábil siguiente al de su aprobación por la Autoridad Eclesiástica competente, quien deberá notificarlo a la Corporación en dicho plazo.

**Disposición Final Segunda.** Se recabará el consentimiento individual de los hermanos previsto en la legislación sobre protección de datos a que se refiere el art. 18 de los presentes estatutos.

**Disposición Derogatoria.** Quedan derogadas todas las disposiciones que se opongan a los presentes estatutos y específicamente los Estatutos de esta Corporación aprobados por el Obispado de Málaga con fecha 2006.

***Málaga agosto de 2020***

# **INTRODUCCIÓN**

## **APROXIMACIÓN HISTÓRICA**

El 5 de mayo de 1993 el Obispado de Málaga aprobaba las primeras Reglas por las que se regiría la Hermandad del Dulce Nombre, establecida desde el año 1988 en la parroquia de la Divina Pastora. Sin embargo, esta corporación nazarena no es de nuevo cuño, sino que hunde sus raíces en la segunda mitad del siglo XVII cuando residía en la iglesia del Convento de Trinitarios Calzados, la Real Hermandad y Congregación del Dulcísimo Nombre de María.

El convento, como nos indica Medina Conde, se fundó sobre la antigua Ermita de San Onofre en 1494.

Aunque del siglo XVIII no se ha localizado más documentación, sí es numerosa la perteneciente al siglo XIX, formada, en su mayoría, por listados de hermanos y propiedades de nichos en el Cementerio de San Miguel.

Sin embargo, con anterioridad a 1804, tuvo propiedad sobre unas casas en la Calzada de la Trinidad que, posteriormente, se traspasaron al Marqués de Bado.<sup>1</sup>

No es casual el hecho de que en un convento trinitario se estableciese una cofradía con esta advocación. Desde Madrid, un religioso trinitario, San Simón de Rojas, había fomentado asociaciones marianas con este título que lograron extenderse por la mayoría de conventos trinitarios de España. Todavía hoy subsisten cofradías de nazarenos cuya Imagen Titular se denomina "Dulce Nombre".

En Málaga, la Hermandad continuó residiendo allí hasta que el convento fue exclaustro en 1835. La iglesia quedó cerrada al culto dos años hasta que el Obispado consiguió reabrirla, mientras el solar de la antigua comunidad se utilizaba como cuartel.<sup>2</sup>

En estos años desconocemos el destino de la Hermandad aunque hay certeza de su existencia por un listado de hermanos remitido al Ayuntamiento en 1837. En esa fecha contaba la Cofradía con 57 hermanos.<sup>3</sup> Sin embargo, el

estado de deterioro del inmueble era acusado y es precisamente el Hermano Mayor del Dulce Nombre el que sufragó un pequeño arreglo del templo.

Además se comprometió a "costear tres funciones religiosas en el año, con Jubileo Circular de cuarenta horas, y las demás festividades que se celebran en el Convento."

Así lo hizo durante 16 años "ya en concepto de particular, ya en el de Cofrade y Hermano Mayor de la del Dulce Nombre de María, establecida en dicho templo, de cuyo cargo no han querido los hermanos relevarme."4

Nuevamente se cerraría la iglesia en 1853 por haber sido adquirida por el Gobierno que la destinó al Ministerio de la Guerra. Por ello la Hermandad se ve obligada a trasladar su sede canónica a la cercana iglesia de San Pablo.

Así queda constancia en la relación de hermandades que el Ayuntamiento invitó a la procesión de rogativas en abril de 1859, donde se cita expresamente: "Señores Hermanos del Dulce Nombre de María en San Pablo"5

En esta parroquia estuvo hasta 1861, en que una vez construida la nueva iglesia de la Santísima Trinidad la Hermandad retornó a ella.

No poca importancia hubo de tener durante el siglo XIX esta Cofradía que gozaba de la propiedad de 16 nichos en el Cementerio de San Miguel al menos desde 18276

Además llegó a contar con 127 hermanos en 18547 , fecha en la que cabría situar su mayor auge y que, además, coincide con el mandado como Hermano Mayor de Rafael Rodríguez Prieto, fundador del nuevo templo y protector del también nuevo convento de la Paz de las Madres Clarisas.

Como nota curiosa reseñar que en 1849 causaron baja voluntaria de la nómina de la Cofradía nada menos que 15 hermanos en un solo día. Sin duda la Hermandad debió de atravesar alguna crisis interna.

Poco a poco la vida de la Cofradía se va apagando, como nos lo demuestran los listados de hermanos, hasta el

punto de que en junio de 1874 sólo figuraban como inscritas 27 personas. Esta es la última referencia documental localizada, por lo que hay que apuntar como muy cercana la fecha en la que desaparecería la Venerable Hermandad del Dulce Nombre de María.

Sobre la iconografía representada por la Hermandad únicamente podemos dejar constancia de su advocación mariana sin ni tan siquiera poder aventurarnos en descifrar si se trataba de una corporación penitencial o letífica.

En este sentido el profesor Sánchez López apunta la posibilidad de que se tratara de una hermandad de gloria avalada por el hecho de que su estandarte procesionaba en la estación de penitencia de la Hermandad del Santo Cristo de la Columna, establecida también en el mismo Convento Trinitario, tal y como cita el Padre Llordén en su conocido estudio.<sup>8</sup>

Por último, y como es de suponer por todo lo expuesto, el aspecto procesional de la Corporación queda en el más absoluto de los silencios, salvedad hecha de la referida presencia del Estandarte corporativo en el cortejo de la vecina Hermandad de la Columna.

<sup>1</sup> A.H.P.M. Escribanía de Joaquín Cosso, Leg. 3817, Año 1804, fols. 85r – 86r.

<sup>2</sup> M.AA.PP. Caja 143, s.f.

<sup>3</sup> A.M.M. Legajo 71-C, s.f.

<sup>4</sup> M.AA.PP. Caja 143, s.f.

<sup>5</sup> JIMÉNEZ GUERRERO, J. Las Cofradías Malagueñas del siglo XIX a través de sus Reglas. Capítulo II. Diario "El Sol del

Mediterráneo", Málaga 11 de Marzo de 1992, pp. 28-29

<sup>6</sup> A.M.M. Leg. 69-C Exp. 5, fol 9v- 10 r.

<sup>7</sup> A.M.M. Leg 1492, s.f.

<sup>8</sup> LLORDÉN, A. y SOUVIRÓN S., Historia Documental de las Hermandades y Cofradías de la Semana Santa de Málaga, 1969

# ANEXO A

## PROTESTACIÓN PÚBLICA DE FE.

Esta fórmula se leerá en la Solemne Función Principal de Instituto, que esta

Hermandad celebra en Honor de su Sagrado Titular.

### **SECRETARIO:**

En el nombre de Dios; Padre, Hijo y Espíritu Santo, y a la mayor gloria de la Bienaventurada Virgen María, concebida sin mancha de pecado original.

Los Hermanos de la Antigua y Venerable Hermandad y Cofradía de Nazarenos de Nuestro Padre Jesús de la Soledad, Negaciones y Lágrimas de San Pedro, Dulce Nombre de María y San Francisco de Asís, establecida canónicamente en la Parroquia de la Divina Pastora y Santa Teresa de Jesús, de esta ciudad de Málaga; y según mandan sus Reglas, y en su deseo de proclamar y defender nuestra fe, para alabanza de Dios Todopoderoso y de la Santísima Virgen María, solemnemente hacemos protestación pública de nuestra fe, diciendo:

*“Que creemos en Dios, Padre Todopoderoso, Creador del cielo y de la Tierra.*

*Creemos en Jesucristo, su único Hijo, Nuestro Señor, que fue concebido por obra y gracia del Espíritu Santo, nació de Santa María Virgen, padeció bajo el poder de Poncio Pilato, fue crucificado, muerto y sepultado, descendió a los infiernos, al tercer día resucitó de entre los muertos, subió a los cielos y está sentado a la derecha de Dios, Padre Todopoderoso. Desde allí ha de venir a juzgar a vivos y muertos.*

*Creemos en el Espíritu Santo, la comunión de los Santos, el perdón de los pecados, la resurrección de la carne y la vida eterna.”*

*En esta Solemne Función Principal, decimos: Esta es la fe de nuestra iglesia, esta es la fe que nos gloriamos en confesar.*

## **ANEXO B**

### **FÓRMULA DE JURAMENTO DE LA JUNTA DE GOBIERNO.**

Esta fórmula se leerá en la siguiente Solemne Función Eucarística, tras la celebración del Cabildo de Elecciones. Dicho acto sólo se podrá celebrar si la nueva Junta de Gobierno cuenta con la aprobación del Obispado.

En primer lugar lo hará el Secretario General entrante en presencia del Director Espiritual, del Hermano Mayor saliente y Secretario General saliente; Posteriormente éste irá nombrando al resto de hermanos de la nueva Junta de Gobierno, empezando por el Hermano Mayor, al cual se le impondrá la medalla dorada de la Hermandad por parte del Director Espiritual.

**Secretario:** En el nombre de Dios, Padre, Hijo y Espíritu Santo, ¿Juráis cumplir fielmente con los deberes y obligaciones para los cuales habéis sido designados por esta Hermandad, ocupándoos de llevar a buen término los fines de la misma, culturales, sociales y formativos, de acuerdo con lo establecido en estas Reglas, así como a llevar una vida honrada y a ser unos cristianos ejemplares para con el resto de la Hermandad y la comunidad cristiana?

**Respuesta:** Sí, lo juro cumplir con la ayuda de Dios.

**Secretario:** Que Dios Nuestro Señor os ayude y que Dulce Nombre de María os ampare, proteja e ilumine en el cometido de vuestra labor.

Los nuevos miembros de la Junta de Gobierno jurarán de rodillas, ante la imagen de Nuestro Titular que se encuentre en cultos, Capilla de los Sagrados Titulares o Altar Mayor de la Parroquia y con su mano derecha sobre la Santa Biblia abierta por el Evangelio de San Lucas, en sus versículos 54 al 62 del Capítulo 22.

## ANEXO C

### CELEBRACIÓN DEL RECIBIMIENTO DE NUEVOS HERMANOS.

Dicho acto se celebrará en los días designados por la Junta de Gobierno dentro de los Triduos de Nuestro Padre Jesús de la Soledad y de Dulce Nombre de María. Tendrá por objeto el de recibir dentro del seno de la Hermandad a los nuevos hermanos, así como imponerles la medalla de la Hermandad a aquellos que así lo hubiesen solicitado.

Para la jura de los nuevos hermanos se situará la mesa de Presidencia, en la que figurarán el Director Espiritual, el Hermano Mayor y el Fiscal, a donde se acercará el nuevo hermano en donde prestará juramento con su mano extendida sobre el Libro de Reglas. En caso de imposición de medallas, será el Director Espiritual o el Hermano Mayor el encargado de ello. Los hermanos menores de 14 años no realizarán el juramento hasta que hayan alcanzado dicha edad.

- Breve homilía del Director Espiritual.
- Lectura de la Fórmula y Juramento:

**Secretario:** En el Nombre de Dios, Padre, Hijo y Espíritu Santo, ¿Juráis cumplir con cuantos deberes y obligaciones representa el ingresar en esta Hermandad, actuar correctamente según lo recogido en estas Reglas, así como a ser cristianos ejemplares?

**Respuesta:** Sí, lo juro.

- Imposición de la medalla.
- Oración conclusiva y canto de la Salve.

# ANEXO D

## CALENDARIO ELECTORAL

- A. Convocatoria de elecciones por Junta de Gobierno, fijando fecha de inicio del proceso y comunicación a Delegación de Hermandades y Cofradías de SEIS cofrades/hermanos (3 titulares y 3 suplentes) para constituir la Comisión Electoral (CE).
- B. Constitución de la CE, que hará público el inicio del proceso, Cabildo y calendario electoral completo.
- C. Inicio del Proceso. Presentación de candidaturas y designación de miembro (titular y suplente) de la Comisión Electoral por cada una de ellas. 6 días (F)
- D. Censo de hermanos. Puesta a disposición de la CE por el Secretario.

<ul style="list-style-type: none"><li>*Requerimiento y subsanación avales (48 h)</li><li>*Remisión de candidaturas con informe CE al Director Espiritual (1 día).</li><li>*Incorporación a CE miembros candidaturas (si procediera), consulta candidaturas (2 días).</li><li>*Visto Bueno /informe por el Director Espiritual y remisión al Obispado de las candidaturas (3 días).</li><li>*Aprobación o no de las candidaturas por Autoridad Eclesiástica (2 días)</li><li>*Publicación por la Hermandad y comunicación a candidatos a HM</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>*Análisis y aprobación por la CE del censo de hermanos (6 días).</li><li>*Consulta del censo de hermanos y alegaciones e impugnaciones ante la CE (5 días). (F)</li><li>*Resolución de las alegaciones e impugnaciones al censo de hermanos y elaboración del censo electoral (3 días).</li><li>*Consultas censo electoral (5 días) (F)</li></ul>
--	---

- E. Cabildo de Elecciones. (F) Si fuera abierto y no se hubiese producido la elección la 2ª sesión será (F)
- F. Impugnaciones al Cabildo ante CE (5 días). (F)
- G. Remisión con informe a AE (2 días).
- H. Completar candidaturas. (15 días). Si hubiera impugnaciones desde la resolución de las mismas.
- I. Comprobación requisitos y remisión candidatura completa a DE (3 días) y Remisión al Obispado para aprobación (3 días)

\*En la publicación del calendario electoral habrán de concretarse las fechas indicadas con (F).